



## Metodický pokyn k podprogramu 117D71300 „Národní program podpory cestovního ruchu“ pro rok 2014

### „Základní povinné náležitosti žádosti o dotaci“ (při podání žádosti o dotaci)

**Žádosti o dotaci včetně příloh musí být doručeny nejpozději do 13. 2. 2014 do 16 hod. do podatelny Ministerstva pro místní rozvoj ČR.**

**Žádosti a stanovené doklady předá žadatel:**

- 1) **v nerozebíratelném provedení v tištěné formě v jednom pare (originál) elektronicky formulář Žádosti včetně nahraných příloh**
- 2) **elektronicky na CD nebo DVD – žádost a každá jednotlivá příloha do velikosti max. 10 Mb.**

Z novelizace zákona 218/2000 Sb. (§ 18a odst. 2 zákona) vyplývá povinnost, zveřejňování veškerých dokladů rozhodných pro přidělení dotace, na <https://www.dotinfo.cz/>. Tato povinnost se nevztahuje na dokumenty a údaje, jejichž zveřejněním by bylo porušeno právo autora rozhodnout o jejich zveřejnění nebo právo užít autorské dílo (zákon 121/2000 Sb.). Z tohoto důvodu jsou součástí elektronické žádosti naskenované přílohy.

Doklady ve všech formách musí být shodné. V níže uvedené tabulce je vyznačeno zda je přílohu nutno odevzdat **vyjma tištěné** podoby také **na datovém médiu** (CD/DVD) nebo **nahrát k elektronické žádosti** ([www3.mmr.cz/zad](http://www3.mmr.cz/zad)). Pro lepší přehlednost je nutné mít vždy jednu přílohu v jednom dokumentu (tj. jedna příloha = jeden sken)



## „Povinné náležitosti žádosti o dotaci“ - první vlna dokladů

Požadovaný doklad	Bližší specifikace dokladů přikládaných k žádosti
Vytištěný, vyplněný a podepsaný elektronický formulář žádosti. <i>(CD/DVD)</i>	Adresa: <a href="http://www3.mmr.cz/zad">http://www3.mmr.cz/zad</a>
A) Podnikatelský záměr <i>(CD/DVD, internetová žádost)</i>	Podnikatelský záměr členěný dle osnovy uvedené v Zásadách pro žadatele (str. 26-27).
B) Doklad o prokázání vlastnických vztahů - dle charakteru akce <i>(CD/DVD, internetová žádost)</i>	Výpis z katastru nemovitosti a katastrální snímek s barevným vyznačením staveb a pozemků dotčených realizací akce. Pokud žadatel není vlastníkem stavby nebo pozemku předkládá zároveň s výše uvedenými doklady písemný souhlas vlastníka pozemku nebo stavby viz Zásady pro žadatele (str. 27).
C) Finanční zdraví žadatele <i>(CD/DVD, internetová žádost)</i>	Daňová přiznání za 2 poslední účetně uzavřená období viz Zásady pro žadatele (str. 28).
D) Doklady o právní subjektivitě žadatele <i>(CD/DVD, internetová žádost)</i>	Fyzická osoba předkládá živnostenský list vztahující se k předmětu akce. Právnícká osoba předkládá výpis z obchodního rejstříku a živnostenský list vztahující se k předmětu akce Doklady nesmí být starší 90 dnů od data podání žádosti viz Zásady pro žadatele (str. 28).
E) Výpis z rejstříku trestů <i>(CD/DVD, internetová žádost)</i>	Výpis z rejstříku trestů předloží všichni členové statutárních orgánů společnosti. Doklady nesmí být starší než 3 měsíce viz Zásady pro žadatele (str. 28).
F) Čestné prohlášení žadatele <i>(CD/DVD)</i>	Podepisuje statutární zástupce žadatele, uvedené čestné prohlášení je přílohou Žádosti o poskytnutí dotace - vygeneruje se s elektronickou žádostí a nutno jej vyplnit a podepsat viz Zásady pro žadatele (str. 28).



## „Povinné doplňující náležitosti žádosti o dotaci“ – druhá vlna dokladů

(po obdržení Registrace akce na základě pokynu správce Programu)

Požadovaný doklad	Bližší specifikace přiložených dokladů
G) Doklady o provedení výběrového řízení (CD/DVD – uzavřená/é smlouva/y internetová žádost - uzavřená/é smlouva/y) - ostatní doklady pouze v tištěné formě	Podrobný popis způsobu provedení výběrových řízení a dokladů, které je žadatel povinen předložit správci programu je uveden v Zásadách pro žadatele (str. 16 - 21).
H) Smlouva o vedení účtu - pouze v tištěné formě	Kopie smlouvy o bankovním účtu, který je učen pro platby vlastních prostředků žadatele plus u plátců DPH pro úhradu DPH celé akce viz Zásady pro žadatele (str. 29).
I) Formuláře EDS/ISPROFIN (CD/DVD)	Formulář zveřejněn na adrese <a href="http://www.mmr.cz">www.mmr.cz</a> pod odkazy: <a href="#">Cestovní ruch / Dotace a programy / Národní program podpory cestovního ruchu 2010-2015 / Rok 2014 – podprogram Cestování dostupné všem.</a> Žadatelé předloží formuláře aktualizované v souladu se smlouvou/smlouvami o dílo viz Zásady pro žadatele (str. 29).
J) Podpisový vzor - pouze v tištěné formě	Žadatelé předloží podpisový vzor všech statutárních zástupců, kteří jsou oprávněni podepisovat viz Zásady pro žadatele (str. 29). Formulář zveřejněn na adrese <a href="http://www.mmr.cz">www.mmr.cz</a> pod odkazy: <a href="#">Cestovní ruch / Dotace a programy / Národní program podpory cestovního ruchu 2010-2015 / Rok 2014 – podprogram Cestování dostupné všem.</a>
K) Pravomocné stavební povolení nebo ohlášení stavby – dle charakteru akce (CD/DVD, internetová žádost)	Originál nebo ověřená kopie platného dokladu o povolení stavby dle zákona č.183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu v platném znění či písemné sdělení příslušného úřadu viz Zásady pro žadatele (str. 29).



Upozornění:

- Správce podprogramu může vyžadovat i další, výše neuvedené, doklady.
- Příjemci jsou povinni archivovat všechny dokumenty související s akcí minimálně 10 let od ukončení poslední platné podmínky.

Archivace znamená uložení dokumentů do archivu pro možnost jejich opětovného použití a rychlého přístupu k nim. Dokumenty se archivují v písemné podobě, nebo na technických nosičích dat.

Příjemci musí zajistit neustálou dostupnost dokladů o projektu pro účely kontroly prováděné oprávněnými osobami.

**Kontaktní osoba (správce podprogramu):**

Ing. Renata Štefanová  
tel. 234 15 4695,  
e-mail: [Renata.Stefanová@mmr.cz](mailto:Renata.Stefanova@mmr.cz)

Ing. Jana Šrajbová  
tel.: 234 15 4005  
e-mail: [Jana.Srajbová@mmr.cz](mailto:Jana.Srajbova@mmr.cz)