**Metodický pokyn**

**k podprogramu 117D0640 „Podporované byty“** **pro rok 2020**

**dotační titul č. 1 - Pečovatelský byt (PČB)**

Metodický pokyn je závazným materiálem pro žadatele při přípravě a pro příjemce při realizaci projektů financovaných z podprogramu Podporované byty.

Žádosti o dotaci včetně základních náležitostí musí být doručeny nejpozději do **termínu stanoveného ve výzvě** do podatelny Ministerstva pro místní rozvoj.

**Podání žádosti o dotaci není možné prostřednictvím datové schránky.**

**Doporučení:**

**Žádosti a stanovené doklady předkládá žadatel v nerozebíratelném provedení, přičemž všechny stránky budou vzestupně očíslovány a bude uveden celkový počet stran.**

Ze  zákona č. 218/2000 Sb. (§zákona) vyplývá povinnost zveřejňování veškerých dokladů rozhodných pro přidělení dotace na <https://www.dotinfo.cz/>. Tato povinnost se nevztahuje na dokumenty a údaje, jejichž zveřejněním by bylo porušeno právo autora rozhodnout o jejich zveřejnění nebo právo užít autorské dílo (zákon č. 121/2000 Sb.).

Z tohoto důvodu žadatel o dotaci vloží do elektronické žádosti scany originálů příslušných dokladů. Doklady, které je nutno takto zpracovat (vložit scany do elektronické žádosti) jsou v tomto Metodickém pokynu označeny zkratkou „el.žádost“.

Pro lepší přehlednost je vhodné mít vždy jednu přílohu v jednom dokumentu (tzn. jedna příloha=jeden scan=jeden soubor pdf“ nebo obdobný; bude-li příloha příliš obsáhlá, je možné ji nascanovat do více souborů).

Výše uvedené se týká i Doplňujících náležitostí žádosti o dotaci, které bude žadatel o dotaci správci podprogramu předkládat po obdržení Registrace akce.

**Způsob financování**

**Financování programů bude prostřednictvím ČNB**. **Dotace bude poukázána příjemci na jeho bankovní účet a na základě předložených originálů faktur. Společně s fakturou zašle příjemce průvodní dopis s identifikačními údaji akce a číslem bankovního účtu, dále soupis provedených prací, potvrzený technickým dozorem stavebníka nebo autorským dozorem projektanta.** V případě, že příjemcem je obec, bude dotace v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb. poskytnuta pouze na účet u ČNB.

**Příjemce, který je plátce DPH a neuplatňuje nárok na DPH, předkládá i vyplněný pokyn k úhradě DPH ve výši vyplývající z přenesené daňové povinnosti (příloha Zprávy MF ČR 5/2011 k bodu   
č. 3)[[1]](#footnote-1).**

Z důvodu administrace doporučujeme stanovit délku **splatnosti faktur[[2]](#footnote-2) na 30 dní.** V případě, zjištěného nedostatku budou příjemci vyzváni k jeho odstranění.

**Povinná publicita**

Výsledek projektu bude po dobu platnosti podmínek Rozhodnutí o poskytnutí dotace označen informační cedulí s textem: „Projekt „název“ byl spolufinancován z prostředků Ministerstva pro místní rozvoj“.

***„Základní povinné náležitosti žádosti o dotaci“***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Požadovaný doklad*** | ***Bližší specifikace dokladů přikládaných k žádosti*** |
| Vytištěný, vyplněný a podepsaný elektronický formulář žádosti.  ***(el. žádost)*** | (originál)  Webová adresa formuláře: <http://www3.mmr.cz/zad>  Pokyny pro vyplnění elektronické žádosti naleznete na webových stránkách:  [www.mmr.cz//](http://www.mmr.cz//) Bytova-politika/Programy-Dotace/Programy-podpory-bydleni/Program-Podpora-bydleni-pro-rok-2020–Podprogram Podporované byty - „Pokyny pro vyplnění elektronické žádosti“. |
| Soupis příloh ***(el. žádost)*** | Příloha č. 1 |
| a) Prohlášení žadatele, že nemá ke dni podání žádosti o dotaci závazky po době splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státním fondům, zdravotním pojišťovnám nebo bankám.  ***(el. žádost)*** | Příloha č. 2 (originál) |
| b) Prohlášení žadatele že není podnikem v obtížích ve smyslu čl. *2.1* Sdělení komise „Pokyny společenství pro státní podporu na záchranu a restrukturalizaci podniků v obtížích „ (2004/C244/02)  ***(el. žádost)*** | Příloha č. 3 (originál) |
| c) Prohlášení žadatele, že není v úpadku nebo v likvidaci a splňuje podmínky podle části 6., písm. e)  ***(el. žádost)*** | Příloha č. 4 (originál) |
| d) Souhlasné stanovisko obce s realizací záměru provozování podporovaných bytů v lokalitě obce v případě, že žadatelem není obec.  ***(el. žádost)*** | Kopie výpisu usnesení rady/zastupitelstva se souhlasným stanoviskem k záměru výstavby a provozování podporovaných bytů. |
| e) Věcné zdůvodnění záměru a potřebnost vzniku podporovaných bytů  ***(el. žádost)*** | Příloha č. 5 (originál)  **maximální rozsah = 8 stran A4**  **V případě většího rozsahu bude Příloha vrácena k redukci, což bude považováno za chybu v žádosti dle hodnotícího kritéria č. 6** |
| f) Čestné prohlášení, že akce nebude spolufinancována z prostředků ESIF | Příloha č. 6 (originál) |
| g) Doklad o právní subjektivitě  (netýká se obce)  ***(el. žádost)*** | Kopie výpisu z obchodního rejstříku, nebo jiné podobné evidence.  **Doklady ne starší 2 měsíců k datu podání žádosti o dotaci** |
| h) Doklad o tom, že   * pozemek, na kterém vzniknou podporované byty, neleží v záplavovém území. * pozemek, na kterém vzniknou podporované byty, neleží v záplavovém území   ***(el. žádost)*** | * Potvrzení příslušného vodoprávního úřadu, že pozemek, na kterém vzniknou podporované byty, neleží v záplavovém území (postačí prostá kopie, avšak doklad musí být opatřen podpisem a razítkem výstavce či elektronickým podpisem či doložkou konverze). * Kopie příslibu pojišťovny o budoucím uzavření smlouvy o pojištění pro případ povodně a souhlasné stanovisko vodoprávního úřadu s případnými omezujícími podmínkami pro výstavbu – kopie dokladu, která však musí být opatřena podpisem a razítkem výstavce nebo elektronickým podpisem nebo doložkou konverze. |
| i) 1)  Investiční záměr, který obsahuje   * průvodní, souhrnnou technickou zprávu a technickou zprávu * koordinační situace stavby, případně jiný situační výkres požadovaný v rámci stavebního řízení; v případě, že není situace stavby požadována v rámci stavebního řízení, předloží žadatel katastrální mapu se zakreslením objektu * výkresy půdorysů **potvrzené stavebním úřadem** (každý upravitelný byt musí být vyznačen v příslušném půdoryse), řezů a pohledů (architektonicko-stavební řešení v měřítku vhodném pro kontrolu a hodnocení technických parametrů projektu v tištěné podobě) * technické zprávy jednotlivých profesí (technika prostředí staveb); * ***(doložit v listinné podobě a nevkládat do elektronické žádosti o dotaci)*** | vybrané části projektové dokumentace **zpracované v souladu s vyhláškou č. 398/2009 Sb.,** ve stupni pro stavební řízení, **potvrzené stavebním úřadem** za podmínek uvedených v dokladu povolujícím stavbu (č. j. ve schvalovacím razítku shodné s č. j. příslušného povolení stavby)  V případě kombinace podporovaných bytů a nedotovaných bytů musí projektová dokumentace obsahovat **vymezení podporovaných bytů**  Pokud má žadatel zpracovanou projektovou dokumentaci pro provádění stavby[[3]](#footnote-3) a předloží její vybrané části místo vybraných částí projektové dokumentace pro stavební povolení, bude jeho žádost o dotaci bodově zvýhodněna dle Kritérií pro výběr žádostí. |
| i) 2)  Předpokládaný podrobný položkový rozpočet stavby  ***(el. žádost)*** | Rozpočet stavby v položkovém členění. |
| i) 3)  Technicko - ekonomické zdůvodnění stavby  ***(el. žádost)*** | Stručné zdůvodnění navrženého technického řešení v souvislosti s náklady stavby. Uvedení kolik bude stát pořízení jedné bytové jednotky.  Popis stávajícího využití budovy nebo území, postupu a technologie výstavby včetně nákladů a přínosy pro obec a obyvatele obce.  V případě že v rámci nové výstavby pečovatelských nebo vstupních bytů vzniknou i prostory, které neslouží jako zázemí těchto bytů, také účel těchto prostor a jejich počet (např. počet bytů, které nebudou hrazeny z dotace, nebo počet komerčních prostor v domě).  **maximální rozsah = 1 strana A4**  **nekopírovat technickou zprávu nebo její části!** |
| i) 4)  Popis zabezpečení a financování provozu podporovaných bytů  ***(el. žádost)*** | Předpokládané náklady provozu domu a charakteristika zdrojů jejich financování |
| j)  Posudek autorizovaného inženýra v oboru pozemní stavby nebo znalecký posudek zpracovaný soudním znalcem v oboru pozemní stavby nebo v případě potřeby statika staveb dokládající nezpůsobilost všech bytů v bytovém nebo rodinném domě k bydlení  ***(el. žádost)*** | Originál nebo ověřená kopie.  Předkládá se v případě výstavby domu podle části 3 písm. f) body 4 a 5.  V ostatních případech se doklad nepředkládá. |
| k)  Výpis z katastru nemovitostí a snímek katastrální mapy, kde má být výstavba podporovaných bytů prováděna.  ***(el. žádost)*** | * Kopie výpisu z katastru nemovitosti nebo výpisu z dálkového přístupu do KN nebo listu vlastnictví k pozemkům určeným pro výstavbu podporovaných bytů a * aktuální snímek katastrální mapy s vyznačením pozemků určených k výstavbě podporovaných bytů   **Doklady ne starší 2 měsíců k datu podání žádosti o dotaci.**  **Dokladem není dokument vyhotovený prostřednictvím volně přístupného nahlížení do katastru nemovitostí** |
| m)  Vydané pravomocné stavební povolení nebo účinná veřejnoprávní smlouva o provedení stavby nebo oprávnění na základě oznámení stavebního záměru autorizovaným inspektorem nebo souhlas stavebního úřadu s provedením ohlášeného stavebního záměru, pokud jsou stavebním zákonem vyžadovány.  ***(el. žádost)*** | Kopie stavebního povolení s vyznačením nabytí právní moci/účinnosti. |
| n)  Průkaz energetické náročnosti budov platné pro **třídu B**  ***(el. žádost)*** | Kopie dokladu o energetické náročnosti, opatřeného a datem a podpisem zpracovatele  Dokládá se v případě:  - novostavby bytového domu dle části 3. písm. f) bod 1)  - stavebních úprav bytového domu, ve kterém není žádný byt způsobilý k bydlení a k uzavření nájemní smlouvy - dle části 3. písm. f) bod 4)  - stavebních úprav a nástavby nebo přístavby rodinného domu, ve kterém není žádný byt způsobilý k bydlení a k uzavření nájemní smlouvy pokud z něj vznikne bytový dům - dle části 3. písm. f) bod 5) |
| **Nepovinná příloha,**  **Při nedoložení nepovinných příloh se příslušné hodnotící kritérium je bodový zisk kritéria 0.** | |
| Kritérium č. 1Zkušenosti se sociálními službami pro cílovou skupinu(hodnotí se zkušenosti s poskytování služeb dle § 37, 40 41 a 43 zákona č. 108/2006 Sb.) ***(el. žádost)*** | * Doklad žadatele o jeho registraci podle zákona č. 108/2006 Sb. * Partnerská smlouva o poskytování služeb a Doklad partnerské organizace o její registraci podle zákona č. 108/2006 Sb. |
| Kritérium č. 6 | Projektová dokumentace pro provádění stavby3 dle bodu i) 1) |

## „Doplňující náležitosti žádosti o dotaci“

## (po obdržení Registračního listu-doklad o schválení dotace)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Požadovaný doklad*** | | ***Bližší specifikace přiložených dokladů*** |
| a)  Smlouva o dílo uzavřená se zhotovitelem výstavby podporovaných bytů.  ***(el. žádost)*** | Originál nebo ověřená kopie smlouvy včetně položkového rozpočtu (pol. rozpočet nemusí být ověřen). | |
| b)  Doklad o způsobu dofinancování výstavby podporovaných bytů.  ***(el. žádost)*** | Kopie bankovního výpisu  **a/nebo**  příslibu bankovního úvěru  **a/nebo**  jiného dokladu  v případě obce doložit souhlas Zastupitelstva (Rada není přípustná)  **a/nebo**  schválený rozpočet obce s vyznačením položky  **doklady ne starší 2 měsíců od data vydání Registrace akce** | |
| c)  Aktualizované údaje o akci, pokud došlo ke změně (např. na základě uzavřené smlouvy o dílo).  ***(el. žádost)*** | Formulář EDS/ISPROFIN\_PB (bilance a identifikační údaje) uvedený na [www.mmr.cz](http://www.mmr.cz) *(Bytová politika, Dotace a Programy/Podpory v oblasti bydlení 2020/Podporované byty).* | |
| d)  Informace o plátci DPH  ***(el. žádost)*** | Formulář „INFORMACE O PLÁTCI DPH“ uvedený na [www.mmr.cz](http://www.mmr.cz) *(Bytová politika, Dotace a Programy/Podpory v oblasti bydlení 2020/Podporované byty*). | |
| e)  Seznam osob placených ze státního rozpočtu podle §14, odst. 4, písm. j), zákona 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech.  ***(el. žádost)*** | Seznam předkládají žadatelé, jejichž předběžný rozpočet na stavení práce je menší než 6 000 000 Kč bez DPH (pokud je žadatel neplátce tak včetně DPH) a žadatelé, kteří budou akci financovat z více než  50 % z vlastních zdrojů. | |
| f)  Veškeré doklady týkající se výběru dodavatele. | Výběr dodavatele musí proběhnout v souladu s „Metodickým pokynem pro výběr dodavatele pro příjemce dotace z programu Podpora bydlení 2016 – 2020“ | |
| g)  Prohlášení k „de minimis“  ***(el. žádost)*** | Příloha č. 7 (originál) | |

**Definice pojmů**

**Opatřením proti suchu** se rozumí

1. *Komplexní systém pro využití srážkové vody jako vody užitkové* – Srážková voda ze střechy obytného domu je přes filtrační zařízení akumulována v podzemní nádrži. Zachycená srážková voda je využívána na splachování toalet v obytném domě a pro zálivku zahrady pomocí ponorného čerpadla s tlakovými spínači či malé domácí vodárny
2. *Systémy pro využití přečištěné odpadní vody bez využití srážkových vod* - Přečištěná odpadní voda (např. tzv. šedá voda z umyvadel, van a sprch) je akumulována v podzemní nádrži a je následně využívána v obytném domě pro splachování toalet a případně pro zálivku zahrady. Systém neslouží pro zachytávání a využití srážkových vod.
3. *Systémy pro využití přečištěné odpadní vody s využitím srážkových vod* - V obytném domě jsou instalovány dvě akumulační nádrže – jedna na přečištěnou odpadní vodu (např. tzv. šedá voda z umyvadel, van a sprch) a druhá na srážkovou vodu – a inteligentní systém pro řízení využití jednotlivých zdrojů vody. Následné využití přečištěné odpadní a srážkové vody v obytném domě pro splachování toalet a případně pro zálivku zahrady

**Termín „Realizace akce stanovená poskytovatelem“ - ukončení**

je termín pro předání díla, který účastník programu doloží předávacím protokolem o předání a převzetí stavby, a to bez vad a nedodělků bránících v užívání.

**Termín „Financování projektu“ – ukončení**

je termín, po němž příjemce dotace nemůže provádět žádné další úhrady a musí mít ukončeno financování ze všech zdrojů.

**Termín „Předložení dokumentace k závěrečnému vyhodnocení akce“ – ukončení**

je závazný termín, do kterého musí nejpozději žadatel předložit ministerstvu dokumentaci k závěrečnému vyhodnocení akce (ZVA). Bližší informace viz Metodický pokyn k ZVA pro rok 2020.

|  |  |
| --- | --- |
| **„Vyúčtování vztahů se státním rozpočtem“ v průběhu realizace** | |
| Příjemce dotace je povinen **ke dni 15. 2. následujícího roku** provést finanční vypořádání se státním rozpočtem za období předcházejícího roku. Vypořádání se provádí podle § 9 vyhlášky č. 367/2015 Sb. | |
| ***Požadovaný doklad*** | ***Bližší specifikace přiložených dokladů*** |
| Doklad pro finanční vypořádání za rok 2020, **doložit na MMR do 15. 2. 2021** na tiskopise uvedeném v příloze 3. části A vyhlášky č. 367/2015 Sb. | Podle skutečného stavu vyplnit formulář Vypořádání vztahů se státním rozpočtem, zveřejněný na [www.mmr.cz](http://www.mmr.cz) *(Bytová politika, programy/Dotace/Podporované byty 2020)* |

**Upozornění:**

Příjemci jsou povinni archivovat všechny dokumenty související s projektem minimálně 10 let od ukončení poslední platné podmínky.

Archivace znamená uložení dokumentů do archivu pro možnost jejich opětovného použití a rychlého přístupu k nim. Dokumenty se archivují v písemné podobě, nebo na technických nosičích dat nebo mikrografických záznamech.

Příjemci musí zajistit neustálou dostupnost dokladů o projektu pro účely kontroly prováděné oprávněnými osobami.

**Kontaktní osoba pro dotační titul Pečovatelské byt:**

**Ing. Lenka Novotná**

**tel. 234 154 346**

**e-mail: novlen3@mmr.cz**

Příloha č. 1

**Soupis příloh**

|  |  |
| --- | --- |
| **Druh dokladu** | **Strana číslo** |
| a) prohlášení žadatele, že nemá ke dni podání žádosti o dotaci závazky po době splatnosti ve vztahu k orgánům státní správy a samosprávy, státním fondům, zdravotním pojišťovnám nebo bankám |  |
| b) prohlášení žadatele že není podnikem v obtížích ve smyslu č. 2.1. Sdělení komise Pokyny společenství pro státní podporu na záchranu a restrukturalizaci podniků v obtížích (2004/C244/02) |  |
| c) prohlášení žadatele, že není v úpadku nebo v likvidaci a splňuje podmínky podle části 6., písmeno e) |  |
| d) souhlasné stanovisko obce s realizací záměru provozování podporovaných bytů v lokalitě obce v případě, že žadatelem není obec |  |
| e) věcné zdůvodnění záměru a potřebnost vzniku odporovaných bytů |  |
| f) čestné prohlášení, že akce nebude spolufinancována z prostředků ESIF |  |
| g) doklad o právní subjektivitě (netýká se obce) |  |
| h) doklad o tom, že pozemek, na kterém vzniknou podporované byty, neleží v záplavovém území, potvrzený příslušným vodoprávním úřadem  v případě, že pozemek leží v záplavovém území, originál nebo ověřená kopie příslibu pojišťovny o budoucím uzavření smlouvy o pojištění pro případ povodně a originál nebo ověřená kopie souhlasného stanoviska vodoprávního úřadu s případnými omezujícími podmínkami pro výstavbu \*  \* nehodící se škrtněte |  |
| i) 1) průvodní, souhrnná technická a technická zpráva  koordinační situace stavby, případně jiný situační výkres požadovaný v rámci stavebního řízení; v případě, že není situace stavby požadována v rámci stavebního řízení, předloží žadatel katastrální mapu se zakreslením objektu  výkresy půdorysů, řezů a pohledů (architektonicko-stavební řešení)  technické zprávy jednotlivých profesí (technika prostředí staveb); |  |
| i) 2) předpokládaný podrobný položkový rozpočet |  |
| i) 3) technicko - ekonomické zdůvodnění stavby |  |
| i) 4) popis zabezpečení a financování provozu podporovaných bytů |  |
| j) posudek autorizovaného inženýra v oboru pozemní stavby nebo znalecký posudek zpracovaný soudním znalcem v oboru pozemní stavby nebo v případě potřeby statika staveb dokládající nezpůsobilost všech bytů v bytovém nebo rodinném domě k bydlení \*  \*škrtněte, pokud není dle Metodického pokynu požadován |  |
| k) výpis z katastru nemovitostí a snímek katastrální mapy, kde má být výstavba podporovaných bytů prováděna |  |
| m) pravomocné stavební povolení \*  nebo  účinná veřejnoprávní smlouva o provedení stavby \*  nebo  oprávnění na základě oznámení stavebního záměru autorizovaným inspektorem \*  nebo  souhlas stavebního úřadu s provedením ohlášeného stavebního záměru\*, pokud jsou stavebním zákonem vyžadovány\*  \*nehodící se škrtněte |  |
| n) průkaz energetické náročnosti budovy třídy B\*  \*škrtněte, pokud není dle Metodického pokynu požadován |  |

Příloha č. 2

**Prohlášení**

**k akci financované z podprogramu**

**„Podporované byty“** **pro rok 2020**

Já, *(příjmení, jméno, titul)*.....................................................*,* žadatel /statutární zástupce *(název žadatele o dotaci)*...............................................................prohlašuji, že ke dni podání žádosti na akci...................:.......................................................

**nemá žadatel závazky po době splatnosti ve vztahu k orgánům státní správy a samosprávy, státním fondům, zdravotním pojišťovnám nebo bankám.**

…………………………………………………………………………..

(datum; razítko a podpis žadatele/statutárního zástupce)

Příloha č. 3

**Prohlášení**

**k akci financované z podprogramu**

**„Podporované byty“** **pro rok 2020**

Já, *(příjmení, jméno, titul)*.....................................................*,* žadatel /statutární zástupce *(název žadatele o dotaci)*...............................................................prohlášení žadatele, že ke dni podání žádosti na akci...................:.......................................................

nejsem podnikem v obtížích, ve smyslu čl. 2.1. Sdělení komise Pokyny společenství pro státní podporu na záchranu a restrukturalizaci podniků v obtížích (2004/C244/02).

Toto prohlášení je prověřené podle pomůcky pro kontrolu kritérií podniku v obtížích, která je k dispozici na stránkách ÚOHS (<https://www.uohs.cz/cs/verejna-podpora/podniky-v-obtizich.html> ).

…………………………………………………………………………..

(datum; razítko a podpis žadatele/statutárního zástupce)

Příloha č. 4

**Prohlášení**

**k akci financované z podprogramu**

**„Podporované byty“** **pro rok 2020**

Já, *(příjmení, jméno, titul)*.....................................................*,*žadatel/ statutární zástupce *(název žadatele o dotaci)*............................................prohlašuji, že ke dni podání žádosti

na akci...................:....................................................... a po dobu 3 let před tímto dnem

**nebyl na majetek žadatele prohlášen konkurz nebo nebyl zamítnut návrh na prohlášení konkurzu pro nedostatek majetku žadatele, nebyl proti žadateli veden výkon rozhodnutí, není v úpadku či likvidaci. Proti žadateli** **a je-li právnickou osobou, tak ani proti členovi jejího statutárního orgánu, není zahájeno nebo vedeno trestní řízení a nebyl odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti subjektu nebo pro trestní hospodářský čin nebo čin proti majetku.**

…………………………………………………………………………..

(datum; razítko a podpis žadatele/statutárního zástupce)

Příloha č. 5

**Věcné zdůvodnění záměru (výstavby a pořízení podporovaných bytů)**

1. Potřebnost vzniku podporovaných bytů

*Popis, jakým způsobem žadatel vyhodnotil potřebnost výstavby pro cílovou skupinu. Je nutné doložit potenciální zájem na základě analýzy potřebnosti podporovaných bytů v území.*

*Analýzu potřebnosti lze provést např. na základě poptávky specifické skupiny po bytech na obecním úřadě, dotazníky v terénu, konzultací s organizacemi zajišťujícími sociální práci atd. Je nutné vyhodnotit počty vhodných potenciálních zájemců spadající do cílové skupiny. Pouhé citování cílové skupiny ze znění podprogramu nebude akceptováno.*

2. Přesné určení budoucích nájemců.

3. Jaká je vazba výstavby nebo pořízení podporovaných bytů na strategie obce a komunitní život obce (bytová a sociální politika, komunitní plán, rozvojový plán apod.)

4. Uveďte přehled zkušeností žadatele/ partnerské organizace s prací pro cílovou skupinu.

5. Jaká je občanská vybavenost obce nebo části obce, ve které se bude projekt realizovat. Zaškrtněte z uvedených možností:

* Pošta, ordinace lékaře, lékárna;
* Základní škola, kulturní nebo sportovní zařízení (např. hostinec se sálem, společenský dům, sportoviště, tělocvična;
* Železniční nebo autobusová stanice.

1. Terénní služba sociální péče – pracoviště / provozovna nejbližší místu výstavby Pečovatelských bytů

|  |  |
| --- | --- |
| Místo pracoviště / provozovny |  |
| Název poskytovatele sociálních služeb |  |

1. Velikost a výměry PB, které vzniknou výstavbou nebo pořízením

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Byt číslo | Dispozice bytu  (např. 1+1) | Podlahová[[4]](#footnote-4) plocha bytu v m2 | Předpokládané měsíční nájemné na m2 podlahové plochy bez služeb |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

..............................................................................

(datum; razítko a podpis žadatele/statutárního zástupce)

Příloha č. 6

**Prohlášení**

**k akci financované z podprogramu**

**„Podporované byty“** **pro rok 2020**

Já, *(příjmení, jméno, titul)*.....................................................*,* statutární zástupce *(název žadatele o dotaci)*...........................................................................prohlašuji, že ke dni podání žádosti na akci ...................:....................................................... (uvádějte ve tvaru **B. j.** počet bytových jednotek **PB – PČB** název obce, na jejímž území bude pečovatelský byt vybudován –   
např. B. j. 12 PB – PČB Dolní Loučky)

**nečerpá na výše uvedenou akci investiční prostředky z ESIF\***

…………………………………………………………………………..

(datum; razítko a podpis statutárního zástupce žadatele)

\* Evropské strukturální a investiční fondy:

* EFRR – Evropský fond pro regionální rozvoj
* ESF – Evropská sociální fond
* FS – Fond soudržnosti
* EZFRV – Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova
* EMFF – Evropský námořní a rybářský fond

Příloha č. 7

**Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis***

|  |  |
| --- | --- |
| **Obchodní jméno / Jméno žadatele** |  |
| **Sídlo / Adresa žadatele** |  |
| **IČ / Datum narození** |  |

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

**kalendářní rok**.

**hospodářský rok** (začátek ……………………., konec ……………………).

1. **Podniky[[5]](#footnote-5) propojené s žadatelem o podporu**

|  |
| --- |
| **Žadatel o podporu se považuje za propojený[[6]](#footnote-6) s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:**  a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;  b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídícího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;  c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;  d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.  Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.  Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základním registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci ("registr osob") v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů. |

Žadatel prohlašuje, že

**není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.

**je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Obchodní jméno podniku/Jméno a příjmení** | **Sídlo/Adresa** | **IČ/Datum narození** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

**nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.

**vznikl** spojením (fúzí splynutím[[7]](#footnote-7)) níže uvedených podniků:

nabytím (fúzí sloučením[[8]](#footnote-8)) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Obchodní jméno podniku** | **Sídlo** | **IČ** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

**jsou** jižzohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

**nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

1. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

**nevznikl** rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením[[9]](#footnote-9)) podniku.

**vznikl** rozdělením níže uvedeného podniku:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Obchodní jméno podniku** | **Sídlo** | **IČ** |
|  |  |  |

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita[[10]](#footnote-10). Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Datum poskytnutí** | **Poskytovatel** | **Částka v Kč** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

**jsou** jižzohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

**nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

1. Žadatel níže svým podpisem

* potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
* se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;

* souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění p. p., za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. Tento souhlas uděluji správci a zpracovateli[[11]](#footnote-11), kterým je …………………………………………………………………………....., pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň si je žadatel vědom svých práv podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Datum a místo podpisu** |  | | | |
|  | | | | |
| **Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele** |  |  | **Razítko** (pokud je součástí podpisu žadatele) |  |

1. Bližší informace včetně potřebného formuláře naleznete v dokumentu Metodika - platba faktur a DPH [↑](#footnote-ref-1)
2. Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, § 1963 [↑](#footnote-ref-2)
3. Vyhláška č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb § 3 [↑](#footnote-ref-3)
4. podlahová plocha: (viz. znění podprogramu: součet podlahových ploch všech místností bytu a jeho příslušenství, a to i mimo byt, pokud jsou užívány výhradně nájemcem bytu. Podlahová plocha sklepů, které nejsou místnostmi, a podlahová plocha balkonů, lodžií a teras se započítává pouze jednou polovinou.) [↑](#footnote-ref-4)
5. Za podnik lze považovat podnikatele definovaného v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. [↑](#footnote-ref-5)
6. Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis*. [↑](#footnote-ref-6)
7. Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů. [↑](#footnote-ref-7)
8. Viz § 61 zákona č. 125/2008 Sb. [↑](#footnote-ref-8)
9. Viz § 243 zákona č. 125/2008 Sb. [↑](#footnote-ref-9)
10. Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení č. 1407/2013, č. 1408/2013 a nahrazujícího nařízení č. 875/2007). [↑](#footnote-ref-10)
11. Správcem je koordinační orgán ve smyslu zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p., zpracovatelem je poskytovatel podpory *de minimis*. [↑](#footnote-ref-11)