



VÝROČNÍ ZPRÁVA

REGIONÁLNÍ STÁLÉ KONFERENCE LIBERECKÉHO
KRAJE
ZA ROK 2020



REGIONÁLNÍ
STÁLÁ KONFERENCE
LIBERECKÉHO KRAJE

Obsah

| | |
|--|----|
| Úvod | 1 |
| 1. Přehled aktivit RSK..... | 5 |
| 1.1. Aktivita jednotlivých členů na jednáních RSK..... | 10 |
| 1.2. Aktivita stálých hostů | 13 |
| 1.3. Aktivita pracovních skupin | 14 |
| 1.4. Aktivita sekretariátu RSK | 18 |
| 1.5. Projekt RSK | 20 |
| 2. Komunikace s řídicími orgány a MMR..... | 21 |
| 2.1. Mapování absorpční kapacity | 21 |
| 3. Dobrá praxe..... | 22 |
| 4. Rizika činnosti RSK | 23 |
| 5. Plán rozvoje fungování RSK | 26 |
| 5.1. Informovanost a komunikace..... | 26 |
| 5.2. Mapování absorpční kapacity a aktualizace RAP | 26 |
| 5.3. Fungování RSK po roce 2020 | 28 |
| Závěr..... | 30 |
| Seznam zkratk..... | 31 |



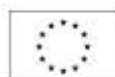
ÚVOD

Regionální stálá konference Libereckého kraje je nástroj programového období 2014-2020 pro koordinaci intervencí na krajské úrovni s cílem zajistit prostřednictvím programů Evropských strukturálních a investičních fondů cílenou podporu vyváženého rozvoje území. Primárním smyslem je vytvoření platformy pro komunikaci zástupců regionu s řídicími orgány prostřednictvím Národní stálé konference.

Výroční zpráva Regionální stálé konference Libereckého kraje se váže na požadavky, které jsou stanoveny v Národním dokumentu k územní dimenzi. Zpráva vznikla za účelem zhodnocení její činnosti ve vztahu k:

- Ministerstvu pro místní rozvoj
 - Řídící orgán Operačního programu Technická pomoc
 - Sekretariát Národní stálé konference
- Krajskému úřadu Libereckého kraje
 - Sekretariát Regionální stálé konference

Zpracování výroční zprávy probíhalo na základě zápisů z jednání Národní stálé konference, Regionální stálé konference Libereckého kraje a jejích pracovních skupin, zpráv o činnosti integrovaných nástrojů, emailové komunikace a osobních zkušeností pracovníků sekretariátu Regionální stálé konference Libereckého kraje.



1. PŘEHLED AKTIVIT RSK

Regionální stálá konference Libereckého kraje („RSK“) zahrnuje 15 členských institucí, které mají 19 členů a 19 náhradníků. V roli stálého hosta jsou 4 instituce. Sekretariát RSK („sRSK“) je zajištěn odborem regionálního rozvoje a evropských projektů Krajského úřadu Libereckého kraje („KÚLK“). Členové RSK se scházejí v pravidelném cyklu jednou za 3 měsíce. V roce 2020 proběhla celkem 3 prezenční jednání, 1 jednání muselo být vzhledem k pandemické situaci v březnu 2020 zrušeno.

| Přehled členů RSK k 12/2020 | | | | | |
|--|---------------------------------|--|--|----------------------------------|---|
| Členská instituce | Počet členů s hlasovacím právem | člen | organizace, funkce | náhradník | organizace, funkce |
| Zástupci kraje | 5 | Martin Půta (předseda) | hejtman Libereckého kraje | Ing. Jan Sviták | statutární náměstek hejtmána, řízení resortu dopravy |
| | | Mgr. Jiří Ulvr | člen rady kraje, řízení resortu hospodářského a regionálního rozvoje, evropských projektů a územního plánování | Ing. Dan Ramzer | náměstek hejtmána, řízení resortu školství, mládeže, tělovýchovy, sportu a zaměstnanosti |
| | | Václav Židek | člen rady kraje, řízení resortu Životního prostředí a zemědělství | Ing. Jitka Volfová | členka Zastupitelstva LK |
| | | Mgr. Josef Horinka | předseda Výboru hospodářského, regionálního rozvoje a rozvoje venkova Zastupitelstva Libereckého kraje | Osvald Süß | člen Výboru hospodářského a regionálního rozvoje Zastupitelstva Libereckého kraje |
| | | Mgr. Michael Otta | vedoucí odboru regionálního rozvoje a evropských projektů | RNDr. Ivana Pecháčková | vedoucí oddělení rozvojových koncepcí |
| Zástupce statutárních měst zastoupení nositelem IPRÚ | 1 | Ing. Radka Loučková Kotasová | náměstkyně primátora pro strategický rozvoj a dotace města Liberec | Ing. Petr Roubíček | náměstek primátora pro rozvoj města Jablonec nad Nisou |
| Zástupce středně velkých měst (zpravidla okresních měst mimo nositele ITI/IPRÚ) ¹ | 1 | Bc. Lena Mlejnková | starostka, Semily | Ing. Tomáš Šabl | místostarosta, Semily |
| Zástupce malých měst | 1 | Ing. Miroslav Šíkola | starosta, Rádlo | Ing. Běla Ivanová | starostka, Dlouhý Most |
| Zástupce za venkov - SMS ČR | 1 | Jiří Černý | krajský předseda SMS ČR | Jaroslava Kvapilová | krajská místopředsedkyně SMS ČR |
| Zástupce za venkov - SPOV | 1 | Michal Rezier | starosta, Malá Skála | Lenka Cincibusová | starostka, Košťálov |
| Zástupce Strategie inteligentní specializace (např. regionální RIS3 manažer) | 1 | Ing. Ivana Ptáčková | S3 manažerka, Agentura regionálního rozvoje | Ing. Vladimír Pachtl | krajský RIS3 koordinátor Smart akcelerator II Libereckého kraje, Krajský úřad Libereckého kraje |
| Zástupce krajské sítě MAS | 1 | Ing. Anna Hančová | předsedkyně Krajského sdružení MAS | PhDr. Jitka Doubnerová | manažer MAS Frydlantsko |
| Zástupce krajské hospodářské komory | 1 | Ing. Iva Linderová (Hübnerová) | členka představenstva, Okresní hospodářská komora v Jablonci n. N. | Ing. Jaroslav Kopta | Krajská hospodářská komora Liberec |
| Zástupce nestátních neziskových organizací | 1 | Mgr. Petra Bobková | Neziskovky Libereckého kraje | Ing. Helena Sasová | Neziskovky Libereckého kraje |
| Zástupce akademického sektoru | 1 | doc. RNDr. Miroslav Brzezina, CSc | rektor, Technická univerzita v Liberci | Ing. arch. Radek Suchánek, Ph.D. | prorektor, Technická univerzita v Liberci |
| Zástupce Agentury pro sociální začleňování | 1 | Mgr. Zuzana Palečková | metodik agentury pro sociální začleňování | Mgr. Martin Chochola | lokální konzultant Liberec |
| Zástupce krajské pobočky Úřadu práce ČR | 1 | PhDr. Kateřina Sadílková, MBA | ředitelka Krajské pobočky v Liberci (Úřad práce) | Mgr. Helena Adamcová | vedoucí oddělení zaměstnanosti |
| Zástupce Agentury ochrany přírody a krajiny | 1 | Ing. Jiří Hušek | vedoucí Správy CHKO Jizerské hory a krajského střediska Agentury ochrany přírody a krajiny | Ing. Tomáš Besta | zástupce ředitele Regionálního pracoviště AOPK ČR Liberecko |
| Zástupce Sdružení pro rozvoj cestovního ruchu v Libereckém kraji | 1 | Ing. Květa Vinklátová | předsedkyně sdružení | Ing. Lidie Vajnerová, MBA | QLANDIA, o.p.s. |
| CELKOVÝ POČET ČLENŮ S HLASOVACÍM PRÁVEM | 19 | | | | |
| Hosté | | | | | |
| Zástupce MMR | - | Ing. Radana Leistner Kratochvilová | vedoucí oddělení řízení strategie regionálního rozvoje | Mgr. Ondřej Pergl | oddělení řízení strategie regionálního rozvoje |
| Zástupce územně příslušného zprostředkujícího subjektu pro implementaci IROP | - | Ing. Simona Malá | ředitelka odboru, územní odbor IROP pro Liberecký kraj | Ing. Veronika Landová | metodik pro CLLD |
| Zástupce Agentury pro podnikání a inovace | - | Ing. Lenka Frieserová | projektová manažerka pro Liberecký kraj | neobsazeno | |
| Zástupce statutárních měst zastoupení nositelem IPRÚ | - | Mgr. Barbara Steinzová | manažerka IPRÚ | | |
| Zástupce katolické církve | - | Ing. Ondřej Svoboda | stavební technik Biskupství Litoměřického | R.D. Mgr. Radek Jurnečka | Rímskokatolická farnost – arciděkanství Liberec |
| Sekretariát RSK | - | Krajský úřad Libereckého kraje, odbor regionálního rozvoje a evropských projektů | | | |



EVROPSKÁ UNIE
Fondě soudržnosti
Operační program Technická pomoc



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

V souvislosti s výsledky voleb do zastupitelstev krajů v říjnu 2020 došlo k úpravě nominace zástupců Libereckého kraje do RSK LK. Pozice předsedy zůstala nezměněna. Rada kraje dne 1. 12. 2020 schválila nominaci zástupců Libereckého kraje do RSK LK vyjma náhradníka člena RSK LK ze členů Výboru hospodářského, regionálního rozvoje a rozvoje venkova Zastupitelstva Libereckého kraje. Tohoto náhradníka schválila Rada kraje dne 12. 1. 2021.

Z pohledu organizace jednání RSK navázal sekretariát RSK v roce 2020 na předchozí zkušenosti a z ústních vyjádření jednotlivých účastníků jednání nezaznamenali pracovníci sekretariátu RSK žádnou zásadní připomínku. Členové RSK považují jednání převážně za funkční a bezproblémová. Tento názor se meziročně mezi členy nezměnil, pouze někteří členové kritizovali dopad výstupů z jednání a reakci subjektů, které byly osloveny usneseními a podněty z RSK (např. Řídící orgány („ŘO“), případně zástupci ministerstev). S novými přístupy a tématy přicházejí většinou pracovníci sekretariátu RSK. Na druhou stranu ale jsou i případy, kdy aktivita člena přímo iniciovala další aktivity (například sloučení Pracovní skupiny Sociálního začleňování při RSK LK s Odbornou pracovní skupinou sociální oblast při paktu zaměstnanosti LK, nový název pracovní skupiny je „Pracovní skupina sociální začleňování a zaměstnanost“.). Hlasování o usnesení probíhá ve většině případů jednohlasným konsenzem. Diskuse jsou vedeny v duchu principu partnerství.

Pracovníci sekretariátu v průběhu roku přispěli k lepší informovanosti členů a propojení aktivit s dalšími sekretariáty RSK a dalšími subjekty na území Libereckého kraje („LK“) (vytvoření harmonogramů výzev v jednotlivých operačních programech, monitoringu čerpání dotací na území LK, navázání spolupráce s Eurocentrem v LK, prohloubení spolupráce s Místními akčními skupinami („MAS“) a další). Všechny tyto aktivity měly za cíl aktivizovat členskou základnu.

Dle Statutu RSK jsou stanoveny role, které určují zaměření aktivit RSK. Jedná se o role komunikační, plánovací a koordinační, iniciační, monitorovací a vyhodnocovací, informační a propagační. Níže je uveden přehled aktivit, které tyto role naplňují. V roce 2020 dále probíhala aktivita směrem k přípravě nového programovacího období ESIF a tvorbě Strategie regionálního rozvoje ČR 2021+.

Role komunikační, plánovací a koordinační

Členové RSK představují zdroj komunikačního kanálu mezi jednotlivými úrovněmi veřejné správy a dalšími aktéry regionálního rozvoje v daném území, přičemž spolupracuje i s ostatními platformami, jež se věnují rozvoji Libereckého kraje. Míra této aktivity je dána tím, do jaké míry jsou jednotliví členové svázáni nastavenými pravidly pro programové období 2014-2020. V případě přípravy akčních plánů, kde je přímá vazba na schválení dokumentů ze strany RSK, je aktivita vysoká, navíc díky užšímu propojení Krajského akčního plánu („KAP“) a Místních akčních plánů („MAP“), které bylo navázáno již v průběhu roku 2018 a díky hlubší spolupráci s MAS působících

na území LK je spolupráce aktivní a reakční doba poměrně krátká. Část komunikace s ostatními členy RSK LK probíhá pouze na jednáních RSK či při přípravách na jednání a část probíhá průběžně na základě předchozí spolupráce. Komunikace mimo samotná jednání RSK probíhá pouze v minimální míře. Spolupráce mezi ostatními platformami probíhá, avšak různorodost členských institucí neumožňuje stálou a pravidelnou spolupráci mezi všemi členy. Princip dobrovolnosti navíc neumožňuje jednotlivým aktérům plně se věnovat společným aktivitám, nebo mít zdroje na outsourcing aktivity. Probíhá spolupráce na základě společných či aktuálních témat, které jednotlivé členy propojují, a ve větší míře je charakter formální, kdy partnerství je ukotveno ve strategických dokumentech (např. spolupráce při zpracování místních/krajských akčních plánů, spolupráce při tvorbě „Strategie pro sociální začleňování v LK“).

Základní dokument RSK je Regionální akční plán („RAP“), který definuje společnou představu o potřebách a skutečnosti směřování Evropských strukturálních a investičních fondů („ESI fondy“) a národních zdrojů do území (tematicky a územně). Jednou z otázek je, jak je vnímán RAP z pohledu zahrnutí potřeb subjektů z regionu. Stále platí shoda na tom, že RAP má nesporný význam, jakožto podklad pro směřování ESI fondů a národních zdrojů a výstupy z něj mají vypovídající hodnotu v rámci aktivit, kterými se členové RSK zabývají. RAP odráží potřeby subjektů z území, a to zejména v závislosti na kategorii subjektu. Nejvíce projektových záměrů je od obcí a kraje a jejich příspěvkových organizací. Důvodem je fakt, že se jedná o subjekty, které jsou ve velké míře „závislé“ na nenávratných finančních dotacích. Bez těchto dotací by tyto subjekty častokrát nemohly realizovat své rozvojové záměry. Dalším faktem zůstává, že podnikatelské subjekty, které nejsou tak „závislé“ na dotacích, se v RAPu odrážejí minimálně. Tento fakt také podtrhuje skutečnost, že ze strany podnikatelů existuje obava, ohledně „prozrazení“ projektového záměru a v případě inovačních záměrů prozrazení jejich know-how. Tento „statut“ platí dále pro RAP a je nadále prohlubován dalšími aktivitami. Nejkomplexnější informace jsou získávány od subjektů veřejné správy, nebo od subjektů přímo napojené na aktivity veřejné správy. Přesto i zde je návratnost podnětů, komunikace a chuť spolupracovat velmi nízká a pohybuje se na spodní hranici úspěšnosti.

V únoru 2020 probíhala aktualizace RAP LK, respektive aktualizace projektových záměrů v Libereckém kraji, a to v souvislosti s přípravou dokumentu Zpráva o hodnocení plnění RAP, dále proběhla aktualizace projektových záměrů v září 2020 v souvislosti s aktualizací „Národního investičního plánu ČR“. Tyto sběry proběhly v obcích a městech Libereckého kraje. Informace o připravovaných sběrech byla rozeslána prostřednictvím Databáze stávajícím uživatelům a e-mailem na všechny obce Libereckého kraje, MAsky, a další spolupracující organizace s prosbou o její šíření.

Celkem bylo sebráno či aktualizováno 730 projektů od 121 subjektů s nominální hodnotou cca 23,7 ml. Kč.



EVROPSKÁ UNIE
Fondy soudržnosti
Operační program Technická pomoc



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Průběžná informovanost o přípravě a realizaci integrovaných nástrojů prostřednictvím zástupců nositelů integrovaných nástrojů probíhá dostatečně – pravidelně na jednáních RSK, jak od zástupce MAS, tak i od zástupce Integrovaného plánu rozvoje území („IPRÚ“). Oba zástupci mají však své další komunikační kanály, přes které informují o průběhu implementace strategií, případně veškeré problémy s ní související (např. řídicí výbory, samostatné komory NSK apod.). V případě IPRÚ jsou v řídicích výborech i členové RSK (v rámci jiných struktur), a proto nejsou projekty IPRÚ řešeny přímo na RSK. V obou případech integrovaných nástrojů však dochází k informování o projektech (individuálních i integrovaných). V rámci RSK dochází k vytváření synergií a návazností projektů a integrovaných nástrojů.

Sekretariát RSK v průběhu roku 2020 pokračoval ve spolupráci s Eurocentrum Liberec a společně byl uspořádán seminář pro budoucí žadatele na téma „Jak na dotace“, který se konal v září 2020 (<https://www.rsk-lk.cz/seminare/2020/696-seminar-jak-na-dotace>).

Role iniciační

RSK projednává a doporučuje územní a věcné zaměření výzev a sladění jejich harmonogramu zejména pro individuální projekty naplňující územní dimenzi v programech ESF fondů, což komunikuje i prostřednictvím svého zástupce v NSK. I v roce 2020 byla tato aktivita členy utlumena a vzhledem k tomu, že většina alokací jednotlivých OP již byla rozdělena, nebylo vyhlašováno tolik výzev a harmonogramů, které by mohly být připomínkovány. Na zbylé připomínky výzev a harmonogramů ze strany krajů byla malá odezva ze strany ŘO, což má dopad na samotné vnímání této aktivity členy RSK, jejichž aktivita v této oblasti byla nízká. Ohledně územního a věcného zaměření výzev OP jsou velice rozdílné názory zcela běžné, což platí i pro dopad navrhovaných podnětů ze strany RSK na sladování harmonogramu výzev OP. ŘO se podněty RSK zabývá okrajově. Připomínkování konkrétních plánovaných výzev i výzev, které jsou již vyhlášené, často nelze měnit dané nastavení, přičemž ŘO při dotazech na plánování výzev odkazují zástupce RSK na pracovní skupiny pro přípravu výzev při ŘO, ve kterých ale RSK nejsou členy, ani v nich není zástupce NSK. Připomínky jsou, pokud je to možné, zohledňovány při dalších výzvách, ale většinou pouze ty, které není procesně složité implementovat. Lze očekávat, že navrhované podněty budou více zohledněny v budoucnosti než v přítomnosti, případně ve větší míře u národních dotačních titulů, které jsou „flexibilnější“ a nejsou vázány podmínky stanovené mezi Evropskou komisí a Českou republikou.

Při předávání stanovisek a usnesení RSK jednotlivým ŘO se projevila jedna ze slabin usnesení RSK. Usnesení, které by mělo mít dopad, musí být velice dobře formulováno a pokud možno doplněno komentářem, který vysvětlí znění usnesení a navrhne řešení situace z pohledu RSK.

V průběhu roku 2020 dospěli většinou všichni členové RSK i NSK k názoru, že není třeba dále výrazně zkoumat absorpční kapacitu území z pohledu RAP. Výraznou výjimkou byl pouze sběr „absorpční kapacity“ pro účely aktualizace Národního investičního plánu ČR („NIP“).

Role monitorovací a vyhodnocovací

Od roku 2017 plní povinnost předkládat NSK a Ministerstvu pro místní rozvoj Zprávu o hodnocení plnění RAP, resp. Zprávu o naplňování RAP pro daný rok (stejně tak tuto výroční zprávu), a to samozřejmě zpětně, tzn. za rok 2020.

V průběhu roku 2020 byly postupně představovány návrhy nových operačních programů pro období 2021-2027 a v souvislosti těmito aktivitami byl uspořádán již zmíněný seminář pro budoucí žadatele „Jak na dotace“ a to především z toho důvodu, aby žadatelé měli přehled v rozdělení dotací (evropské, národní, krajské) a mohli „nakouknout pod pokličku“ v přípravě nových operačních programů a jejich podporovaných aktivit. V roce 2021 bychom rádi v těchto aktivitách pokračovali a uspořádali další semináře, abychom připravili žadatele na nové období a nové možnosti, jak využít finance z nových operačních programů.

Role informační a propagační

Ve věci informování potenciálních žadatelů v regionu o příležitostech, které ESI fondy pro rozvoj území přinášejí, je aktivita členů RSK dána jejich zaměřením, resp. institucí, kterou zastupují na jednáních RSK. V případě subjektů zapojených do implementační struktury ESI fondů (Centrum pro regionální rozvoj („CRR“), Agentury ochrany přírody a krajiny („AOPK“) je aktivita přirozeně vyšší. Informovanost se častěji šíří mezi subjekty, které mají zájem o dotace.

Nadřazeným orgánem RSK je Národní stálá konference („NSK“). Každá RSK má svého zástupce, který přenáší požadavky a podněty z kraje na národní úroveň. I v roce 2020 se zástupce RSK LK pravidelně účastnil jednání NSK, čímž docházelo k oboustrannému přenosu informací mezi RSK a NSK. RSK aktivně reaguje na požadavky, které vyplývají ze zasedání NSK.



EVROPSKÁ UNIE
Fondy soudržnosti
Operační program Technická pomoc



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

1.1. Aktivita jednotlivých členů na jednáních RSK

Liberecký kraj („LK“) - předseda RSK (hejtman LK), stejně jako další zástupci LK, na jednáních usilují o co nejširší zapojení dalších členů RSK do diskusí o rozvoji regionu. Informují o požadavcích a problematice obcí při podávání žádostí do národních dotačních titulů. Diskutují oblast provázanosti strategických rámců, resp. využijí akčních plánů (místních a krajského) při hodnocení žádostí. Dále zástupci LK iniciují prohloubení komunikace a přenos informací RSK směrem k NSK a ŘO na základě výzvy ostatních členů RSK při připomínkování výzev a bariér, které limitují předkládání projektů. Dále se členové zajímají o indikátory integrovaných nástrojů a jejich plnění. Zabývají se problematikou zpožděného schvalování strategií Místních akčních skupin a vlivem na čerpání finančních prostředků z operačních programů. Zajímají se o územní členění místních akčních plánů ve spolupráci s obcemi s rozšířenou působností. Podporují inovační potenciál regionu. Zabývají se financováním cestovního ruchu z rozpočtu kraje ve spolupráci se zástupcem tohoto sektoru. Vyzdvihují význam RAP jako podkladu pro věcné i územní připomínkování výzev, popř. harmonogram výzev.

Z pohledu RSK je kraj, resp. jeho zástupci, hlavním „tahounem“ aktivit RSK. Především realizuje projekt RSK, který zajišťuje chod a financování sekretariátu RSK. Poskytuje sekretariátu, pracovním skupinám i jednotlivým členům RSK zázemí k jejich aktivitám a snaží se o naplnění filozofie RSK a Územní dimenze. Není to tedy pouze hlava RSK LK, ale i její hnací motor.

Nositelé Integrovaného plánu rozvoje území Liberec – Jablonec nad Nisou („IPRÚ“) - průběžně informují o zpracování a schvalování integrované strategie, vč. problémů, které tyto procesy doprovázejí. Poskytují informace o harmonogram IPRÚ, přípravě projektů a výzev, komunikaci s předkladateli projektů a kontrola stavu přípravy projektů.

Zástupci měst – účastní se hlasování. Informují členy RSK o problémech měst na území LK a vyjadřují se k možnostem čerpání veřejných prostředků. Nejčastějším podkladem pro tuto aktivitu je vlastní zkušenost zástupců.

Zástupci venkova (Sdružení místních samospráv ČR („SMS ČR“) a Spolek pro obnovu venkova („SPOV“)) – přispívají do diskuse jednotlivých témat při jednání.

RIS3 manažer pro Výzkumnou a inovační strategii pro inteligentní specializaci („RIS3“) – pravidelně poskytuje informace o vývoji strategie, inovačních platformách na národní i krajské úrovni a novinky z jednání Rady pro výzkum, vývoj a inovace v

Libereckém kraji, která také plní roli pracovní skupiny Inovace (viz Kap. 1.3). Informuje o průběhu vyhlášení, uzavření a vyhodnocení Regionálního inovačního programu, který finančně podporuje inovativní podnikatelskou sféru na území LK.

Místní akční skupiny – informují o zpracování a schvalování integrovaných rozvojových strategií ve vazbě na čtyři programové rámce IROP, OP zaměstnanost, Program rozvoje venkova a OP Životní prostředí. Poukazují na úskalí, která souvisejí s rozjezdem financování projektů ze strany MAS a složitost vyjednávání při implementaci v území s ŘO IROP, ale i s dalšími ŘO. Předkládají RSK pravidelné informace o postupu realizace integrovaných strategií a čerpání finančních prostředků (kde se daří a nedaří čerpat). Na to navazuje vyhlásování výzev a předkládání projektových žádostí. Zdůrazňují význam místních akčních plánů a zahájení jejich realizace. MAP poskytují poradenství a podporu při přípravách projektů i ve spolupráci s Agenturou pro sociální začleňování („ASZ“) a dalšími institucemi. Celkově informují o úskalích při rozjezdu výzev a jejich vyhodnocování. Dále byla představena střednědobá evaluace SCLLD a její společné výstupy.

Krajská hospodářská komora („KHK“) – zajímá se o prioritní dokumenty kraje pro oblast vzdělávání, Krajský akční plán a upřesnění přírodních a technických oborů. Spolupracuje na aktivitách jednotlivých pracovních skupin při RSK, kterých se pravidelně účastní. Diskutuje informace poskytnuté ostatními členy RSK na jednáních.

Nestátní neziskové organizace („NNO“) – diskutuje předloženou problematiku z pohledu NNO.

Akademický sektor – zástupce je zároveň místopředsedou RSK a v případě nepřítomnosti předsedy jej plně zastupuje. Ze strany tohoto sektoru probíhá diskuze strategických rámců Krajského akčního plánu, či přípravě nového programovacího období po roce 2021.

Agentura pro sociální začleňování – seznamuje s činností ASZ na celorepublikové úrovni a na území LK. V červnu 2017 inicioval zástupce ASZ vznik nové pracovní skupiny pro sociální začleňování při RSK. Tato pracovní skupina má ambici řešit problematiku Sociálně vyloučených lokalit a obecně aktivity a projekty, které mají zlepšit sociální situaci na území LK. Na začátku roku 2019 byla zvolena za předsedkyni pracovní skupiny Mgr. Zuzana Palečková, která byla zároveň nominována jako člen RSK. V průběhu roku 2019 informovala členy RSK o průběhu tvorby „strategie sociálního začleňování v LK“ a aktivitách pracovní skupiny pro sociální začleňování. V září 2019 bylo schváleno sloučení Pracovní skupiny Sociálního začleňování při RSK LK s Odbornou



EVROPSKÁ UNIE
Fondě soudržnosti
Operační program Technická pomoc



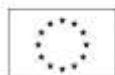
MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

pracovní skupinou sociální oblast při paktu zaměstnanosti LK. Nový název pracovní skupiny je „Pracovní skupina sociální začleňování a zaměstnanost“.

Krajská pobočka Úřadu práce ČR – informace o činnosti úřadu práce, vč. statistických ukazatelů, dále seznamuje s projekty, které jsou připravovány, diskutuje a projednává témata z pohledu ÚP.

Agentura ochrany přírody a krajiny – účastní se hlasování.

Sdružení pro rozvoj cestovního ruchu – reprezentuje komunikační a koordinační platformu na podporu cestovního ruchu („CR“) a upozorňuje na celkově složitou strukturu čerpání prostředků z Národního programu podpory cestovního ruchu. Seznamuje s aktuálními informacemi o programu, alokovaných prostředcích a termínech, které jsou stěžejní pro plnění programů. Diskutuje problematiku MAP.



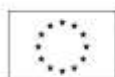
1.2. Aktivita stálých hostů

Ministerstvo pro místní rozvoj – MMR se pravidelně účastní jednání RSK, na kterých prezentuje aktuální informace z programového období 2014-2020: zpracování dokumentů (RAP, Zpráva o plnění územní dimenze aj.), přípravy na NSK, výsledky schůzek MMR s řídicími orgány, přehled výzev a harmonogramů pro operační programy a národní dotační tituly MMR. Seznamuje členy RSK s postupem přípravy strategie regionálního rozvoje a přípravy nového programovacího období po roce 2021+ a přípravě Národní koncepci realizace politiky soudržnosti v České republice po roce 2020 („NKR“), který je základním dokumentem stanovující pozici České republiky pro vyjednávání Operačních programů po roce 2021. Nejdůležitější rolí MMR pro RSK LK je přenášení informací z regionální úrovně na celostátní a naopak. Díky tomu jsou podněty projednané na jednotlivých RSK přenášeny jak mezi jednotlivými regiony, tak na celostátní úroveň

Centrum pro regionální rozvoj pro Liberecký kraj – pravidelně se účastní jednání RSK, na kterých prezentuje aktuální informace a uvádí konkrétní příklady opatření k jednodušší a rychlejší administraci projektů, vč. dopadů na samotné žadatele se zhodnocením zjednodušení implementace směrem k žadateli. Zapojuje se do diskuse a vyjadřuje se k výzvám pro akční plány (místní a krajský).

Zástupce Katolické církve se vyjadřuje k různým otázkám společenského rozvoje, případně k otázkám sociálního charakteru (např. sociální začleňování) a rozvoje venkova. Účastní se jednání téměř pravidelně.

Agentura pro podnikání a inovace – regionální kancelář Liberec („API“) pravidelně se účastní jednání RSK LK jakožto implementační struktura Operačního programu pro podnikání inovace a konkurenceschopnost („OPPIK“). Zástupkyně agentury se vyjadřuje k problematice čerpání z OPPIK a odpovídá na dotazy ostatních členů RSK, které se týkají témat rozvoje podnikání z ESI fondů a dalších aktivit podporovaných z OPPIK.



EVROPSKÁ UNIE
Fondě soudržnosti
Operační program Technická pomoc



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

1.3. Aktivita pracovních skupin

RSK využila možnosti vytvořit pracovní skupiny a v průběhu roku 2016 bylo schváleno vznik 3 pracovních skupin. V roce 2017 RSK schválila vznik skupiny pro sociální začleňování. Jednání pracovních skupin se účastní zástupci regionálních, hospodářských, sociálních partnerů a zájmových sdružení dle příslušného tématu. Stanoviska či usnesení, která byla projednána a schválena v jednotlivých pracovních skupinách, jsou postoupena jako doporučení ke schválení členům RSK.

Pracovní skupina VZDĚLÁVÁNÍ („PS VZD“)

PS VZD byla schválena RSK dne 14. 09. 2015. V rámci RSK vznikla PS VZD pro potřeby projektu Strategické plánování rozvoje vzdělávací soustavy Libereckého kraje. Jedná se o základní nástroj pro řešení oblasti vzdělávání v kraji s ohledem na čerpání finančních prostředků z ESI fondů. Na jednáních PS VZD jsou diskutována témata KAP a další priority kraje. PS je tvořena zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území kraje a společně s realizačním týmem KAP a odborným garantem P-KAP zapojena do přípravy, realizace a monitoringu vyhodnocování KAP v území.

Počátkem roku 2020 schválilo MŠMT v území již odsouhlasenou verzi dokumentu Krajský akční plán Libereckého kraje II (analýza potřeb území, škol, rámec pro podporu infrastruktury). Na základě schválení dokumentu byl v roce 2020 schválen projekt Naplňování Krajského akčního plánu rozvoje vzdělávání II („NAKAP LK II“), který naplňuje a rozvíjí aktivity KAP LK II a vytváří aktivity, které mají přispět k rozvoji jak škol, tak samotných pedagogů. V prosinci 2020 byl projekt zahájen.

V rámci svých jednání pracovní skupina spolupracovala na tvorbě dokumentu Regionální akční plán Libereckého kraje „Střední školství a speciální školství“, a to jak na textové části, tak na příloze, která obsahuje jednotlivé projektové záměry. Podílela se především na tvorbě kritérií pro schválení projektových záměrů a jejich následné prioritizaci. V příštím roce bude pracovní skupina schvalovat finální podobu kritérií výběru a prioritizace projektových záměrů a také finální podobu celého dokumentu.

- Počet setkání: 5 (16.-30. 4. 2020, 22.-30. 9. 2020, 21. 10. 2020, 23.-30. 11. 2020, 8.-15. 12. 2020). Zápisy z jednotlivých setkání jsou uloženy na odkaze: <https://www.rsk-lk.cz/pracovni-skupiny-rsk/pracovni-skupina-vzdelavani/176-pracovni-skupina-vzdelavani>
- Počet účastí na RSK: 5



Pracovní skupina CESTOVNÍ RUCH („PS CR“)

PS CR byla schválena RSK dne 14. 12. 2015. Vznik pracovní skupiny probíhal ve vazbě na požadavek zapojení PS CESTOVNÍ RUCH jako stálého hosta do RSK. Na základě dosavadního aktivního fungování Sdružení pro rozvoj cestovního ruchu v Libereckém kraji (konkrétně jejích orgánů Rady Sdružení a Valné hromady) došlo k „překlopení“ stávajícího Sdružení do pracovní skupiny. Sdružení funguje od roku 2005 jako široká komunikační a koordinační platforma na podporu CR.

PS CR pokračuje v aktivitách Sdružení (studijní cesta, vzdělávací aktivity, vytvoření marketingové studie).

V současné době je na území LK 5 certifikovaných destinačních managementů (Jizerské hory, Krkonoše, Český ráj, Lužické a Žitavské hory, Máchův kraj), které plánovaly žádat z prostředků NPPCR na podporu svých projektů. Z tohoto programu budou žádat také někteří další členové Sdružení – například Statutární město Liberec.

- Počet setkání: 2 (12. 2. 2020, 16. 12. 2020)
- Počet účastí na RSK: 3

Pracovní skupina INOVACE („PS I“)

PS I byla schválena RSK dne 22. 6. 2016 a v dubnu 2016 byla založena Rada pro výzkum vývoj a inovace v Libereckém kraji jako řídicí orgán strategie inteligentní specializace (RIS3). Výkonnou jednotkou pro strategii inteligentní specializace je projekt Smart akcelérátor Libereckého kraje („SALK“) a dále navazující projektu Smart akcelérátor II Libereckého kraje („SALK II“). Členové Rady pro výzkum, vědu a inovace dohlíží na realizaci projektu a na svých jednáních schvalují aktivity a činnosti SALKu pro další období.

Aktivity projektu Smart akcelérátor spočívají v realizaci terénních šetření ve společnostech a firmách v Libereckém kraji a kulatých stolech, které byly koncipovány dle jednotlivých vertikálních domén regionální RIS3 strategie. Výstupy zmíněných aktivit slouží ke zmapování inovačního potenciálu Libereckého kraje a na základě získaných poznatků k nastavení dalších aktivit, které by podporovaly další rozvoj a růst inovačního potenciálu firem a společností v Libereckém kraji.

S3 manažer pravidelně poskytuje na jednáních RSK aktuální informace ke strategii a její implementaci na území LK a k projektu „SALK a SALK II“. Členové skupiny se aktivně zapojují do mapování absorpční kapacity území. Právě mapování projektů RSK představuje pro RIS3 důležitý zdroj informací o inovačním prostředí v LK.

PS vznikla v přímé vazbě na strategii RIS3, jakožto na jednu z ex-ante kondicionalit. Na jednáních RSK jsou pravidelně poskytované informace k implementaci RIS3 a průběhu vývoje projektu „SALK“. Činnosti související s implementací strategie je primárně komunikována s Ministerstvem průmyslu a obchodu České republiky („MPO ČR“) a



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Technická pomoc



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

administrátorem projektu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky („MŠMT ČR“). Metodická koordinace procesu RIS3 v jednotlivých krajích byla nastavena a v současné době probíhá implementace a realizace projektu ve všech krajích. Členové PS I se pravidelně schází a aktivně spolupracují.

V roce 2020 probíhaly velmi důležité aktivity projekty Smart Akcelerator II. Projekt Smart Akcelerator II zahájil svoji činnost již na konci roku 2019, kdy byly dokončeny jeho přípravy, a byl schválen ze strany MŠMT. Vzápětí zahájil svoji činnost pod hlavičkou Agentury regionálního rozvoje, spol. s r.o. (ARR), která převzala veškeré aktivity realizačního týmu Smart Akceleratoru I.

Jedna ze stěžejních aktivit bylo vytvoření koncepce „Chytřejší kraj“ a jeho Akčního plánu. Koncepce obsahuje analýzu prostředí Libereckého kraje a obsahuje návrhy 9 pilotních projektů z různých oblastí veřejného života. Dále byla v průběhu roku 2020 vytvořena marketingová strategie Smart Akceleratoru II, která má propagovat prostřednictvím různých médií, včetně sociálních sítí, aktivity projektu. Na marketingovou strategii navazuje vytvoření nového [inovačního webu 1012+](#), kde budou uveřejňovány poznatky z oblasti vývoje, výzkumu a inovací v souvislosti s prioritními oblastmi průmyslu Libereckého kraje.

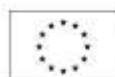
V průběhu roku 2020 byl vyhlášen a vyhodnocen, kromě jiných dotačních titulů, také Regionální inovační program, který podporuje inovace v malých a středních podnikatelských subjektech. Celková alokace pro 2020 byla 3 mil. Kč a z této alokace bylo podpořeno 17 nejlepších inovačních projektů. Alokace byla zcela vyčerpána. Zároveň byl vyhlášen program Asistenční voucher Smart Akceleratoru II, který finančně podporuje přípravu velkých výzkumných a inovačních projektů.

Další důležitou aktivitou projektu je přistoupení k mezinárodním platformám Water Smart Territories, která se obecně zabývá hospodařením s vodou a její sanací a Regiotex, která se zabývá technologiemi z oblasti pokročilých textilních technologií.

- Počet setkání: 3 (20. 2. 2020, 3. 9. 2020, 10. 12. 2020)
- Počet účastí na RSK: 3

Pracovní skupina SOCIÁLNÍ ZAČLEŇOVÁNÍ a ZAMĚSTNANOST („PS SZaZ“)

Na 13. jednání RSK 11. 12. 2017 byl usnesením RSK LK 6/4/2017 schválen vznik Pracovní skupiny pro sociální začleňování. Na 20. jednání RSK 25. 9. 2019 bylo schváleno sloučení „Pracovní skupiny sociální začleňování“ Regionální stálé konference Libereckého kraje a „Odborné pracovní skupiny Sociální oblasti“ Paktu zaměstnanosti Libereckého kraje, nový název pracovní skupiny je „Pracovní skupina sociální začleňování a zaměstnanost“. Na tomto jednání byl schválen také Statut „Pracovní skupiny sociální začleňování a zaměstnanost“ a Jednací řád „Pracovní skupiny sociální začleňování a zaměstnanost“ a dále její nové složení (členi, náhradníci a stálí hosté).



Hlavní náplní aktivit skupiny v roce 2020 byl sběr a vyhodnocování dat v oblasti sociálního začleňování a dotazníkové šetření v oblasti bytového fondu obcí Libereckého kraje. Dále příprava podkladů k analytické části Strategie sociálního začleňování Libereckého kraje 2021+. Tento dokument má ambici definovat hlavní skupiny ohrožené sociálním vyloučením na území LK a strategii v přístupu k jejich začlenění do společnosti. Jednotlivá opatření tohoto dokumentu budou úzce propojena se Strategií rozvoje Libereckého kraje 2021+ a dalšími koncepčními dokumenty zpracované jednotlivými odbory Krajského úřadu Libereckého kraje včetně Střednědobého plánu sociálních služeb.

- Počet setkání: 3 (4. 2. 2020, 8. 9. 2020, 8. 12. 2020)
- Počet účastí na RSK: 2



EVROPSKÁ UNIE
Fondy soudržnosti
Operační program Technická pomoc



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

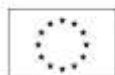
1.4. Aktivita sekretariátu RSK

Základní činnosti Sekretariátu RSK („RSK“) vycházejí ze Statutu RSK tzn., zajišťuje činnost RSK po administrativní, organizační a koordinační stránce, zejména:

- Svolává zasedání RSK, zpracovává program a připravuje materiály a podklady pro činnost a jednotlivá zasedání RSK a zajišťuje jejich distribuci členům RSK. Dále odpovídá za zpracování, distribuci, připomínkování a uveřejnění zápisů ze zasedání včetně jejich evidence – činnosti jsou zajištěny pravidelně ve 3měsíčních intervalech. SRSK má před každým jednáním vypracovaný harmonogram pro přípravu samotného jednání a tyto termíny bez výjimky dodržuje.
- Zajišťuje evidenci veškerých dokumentů související s činností RSK, zveřejnění výstupů, které RSK určí k předání veřejnosti a vede seznam členů RSK a jejich náhradníků.
- Veškeré základní činnosti jsou plněny ve stanovených termínech daných Statutem RSK.
- Oslovuje instituce ohledně nominací – člena a náhradníka.
- Organizačně zajišťuje pracovní skupiny.
- Administruje projekt RSK LK financovaný z prostředků Operačního programu technická pomoc („OP TP“).

Role komunikační, plánovací a koordinační:

- Komunikuje mezi jednotlivými úrovněmi veřejné správy a dalšími aktéry regionálního rozvoje v daném území – v roce 2020 probíhala komunikace s dotčenými odbory KÚLK v souvislosti s tvorbou RAP pro nové období.
- V roce 2020 zajišťoval komunikaci mezi jednotlivými sekretariáty RSK ostatních krajů ve společných tématech a komunikoval s ostatními složkami veřejné správy, neziskového i soukromého sektoru pro zajištění všech potřebných aktivit vyplývajících ze statutu a úkolů z jednání RSK LK.
- V průběhu září 2020 proběhl sběr projektů pro absorpční kapacitu RAP, byl využit i pro aktualizaci projektů zařazených do Národního investičního plánu. Proces sběru potvrdil, že ani v případě veřejné správy, respektive samosprávy, není úspěšnost sběru nikterak vysoká a návratnost projektů na výzvu sběru není kvalitní. Tato okolnost nadále zůstává slabinou systému sběru projektů a zjišťování absorpční kapacity území.
- Pravidelně předával členům RSK informace z jednání NSK (zápisy a přehledy usnesení).



- Za rok 2020 sekretariát identifikoval „bílá místa“ a „bariéry v čerpání“, které byly zaneseny do dokumentu Regionální akční plán LK 2019.

Role iniciační:

- Prostřednictvím svého zástupce v NSK inicioval změny ve sjednocení systému kontrol projektů financovaných z ESIF napříč řídicími a kontrolními orgány.
-
- sRSK připravil v roce 2020 v čtyři hlasování „per rollam“ a následně koordinoval jeho hladký průběh až do fáze schválení zápisu z hlasování.

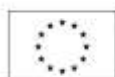
Role monitorovací a vyhodnocovací:

- sRSK zpracoval Výroční zprávu RSK a Zprávu o hodnocení plnění RAP LK 2019 (v rámci které analyzuje informace pro vyhodnocení realizovaných intervencí).
- sRSK pravidelně připravoval monitoring dotací na území LK pro potřeby členů RSK, který mapuje základní údaje o čerpání prostředků z ESIF na území kraje.
- sRSK pravidelně monitoroval a informoval území o změnách v harmonogramech jednotlivých OP, a to vždy před plánovaným jednáním RSK.

Role informační a propagační

- sRSK prostřednictvím webových stránek a facebookového účtu informuje potenciální žadatele v regionu o programech ESI fondů a příležitostech, které ESI fondy pro rozvoj území přinášejí.
- Šířil dopady evropské podpory prostřednictvím putovní výstavy „Otisky EU v Libereckém kraji“.
- V roce 2020 sRSK uspořádal seminář „Jak na dotace“, které měl ambici oslovit další potenciální žadatele.

Ve vazbě na výše uvedené role zpracovává „úkoly“, které vyplývají z pravidelných jednání na MMR s ostatními sRSK.



EVROPSKÁ UNIE
Fondů soudržnosti
Operační program Technická pomoc



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

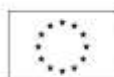
1.5. Projekt RSK

Sekretariát RSK je zajišťován prostřednictvím projektu s reg. č. CZ.08.1.125/0.0/0.0/15_003/0000199 financovaný z OP TP (specifický cíl 08.1.125.1.3. - Podpořit kapacity pro implementaci ESIF na nižší než národní úrovni).

Řídící orgán realizuje semináře pro příjemce a přes emailovou korespondenci informuje o aktuálních změnách v Pravidlech pro žadatele a příjemce. Zástupci sekretariátu se účastní všech setkání vyvolaných ŘO a komunikuje se zástupci ŘO v případě potřeby.

Jelikož je projekt z 80 % zaměřen na mzdové náklady, jeho celková administrace v MS2014+ je poměrně bezproblémová. Projekt je personálně zajištěn 2-3 osobami (podle situace na KÚ LK).

První projekt byl úspěšně ukončen v roce 2017 a všechny administrativní požadavky byly splněny v roce 2018. Druhý projekt byl ukončen v srpnu 2019 a do konce roku byly všechny administrativní požadavky splněny. V současné době je realizován již třetí projekt. V roce 2021 bude připravován další projekt – již čtvrtý, který by měl plynule navazovat na současný. Projekt bude opět dvouletý a jeho realizace by měla být od září 2021.



2. KOMUNIKACE S ŘÍDÍCÍMI ORGÁNY A MMR

Zástupci sekretariátu RSK se pravidelně účastní setkání sekretariátů RSK v Praze na MMR. Během roku 2020 se většina setkání konala online formou z důvodu pandemie. Na těchto setkáních dochází k přenosu informací mezi MMR, řídicími orgány a ostatními kraji. Podle potřeb jsou přizváni příslušní zástupci ŘO, kteří poskytují aktuální informace. Přenos informací směrem k sRSK je však pouze jedním z komunikačních kanálů směrem do území. Pro sekretariáty se však jedná i o cenný zdroj informací a spolupráce. V případě individuální komunikace v návaznosti na usnesení RSK jsou dotazy na ŘO předány v nejkratším možném čase od jednání, prostřednictvím sRSK nebo dopisem předsedy RSK, tedy prostřednictvím hejtmána kraje.

2.1. Mapování absorpční kapacity

Při mapování absorpční kapacity sRSK oslovuje relevantní žadatele napřímo, tzn. konkrétní subjekty uvedené v databázi projektových záměrů, které svými projekty spadají do příslušných specifických cílů. Zároveň sRSK vyzývá členy RSK, aby žádost poustoupili dalším subjektům a zapojili se tak do mapování. Důležitými partnery jsou i jednotlivé odbory Krajského úřadu Libereckého kraje. U některých typů mapování je velice široké spektrum žadatelů (zaměstnavatelé, poradenské společnosti atd.), se kterými nejsou vybudované komunikační kanály. U obcí sice jsou k dispozici přímé kontakty nebo zprostředkované přes MAS, avšak odezvy jsou velice malé.

Při mapování absorpční kapacity se dobře osvědčila aplikace „databáze projektových záměrů RAP LK“, která byla v průběhu roku 2019 upravena a rozšířena, a to dle parametrů sběru pro Akční plán SRR ČR (rozšíření témat a podtémat aj.).

MMR vytvořilo svou vlastní centrální databázi, z tohoto důvodu bylo rozhodnuto ve vývoji a dalšímu pokračování vlastní databáze nepokračovat a všechny projektové záměry budou přesunuty do centrální databáze. Databáze projektových záměrů RAP LK byla oficiálně ukončena k 31. 12. 2020.

Velice záleží na absorpční kapacitě výzev. V momentě, kdy je projektových žádostí dostatek či nad rámec alokace, jsou úpravy bezpředmětné. Je proto důležité zaměřit se naopak na takové výzvy, kde je malá absorpční kapacita a zjistit příčiny/bariéry pro předkládání žádostí. Případně bude mít větší význam mapovat bílá místa pro zřízení nových či úpravu stávajících národních dotačních titulů.



EVROPSKÁ UNIE
Fondy soudržnosti
Operační program Technická pomoc

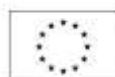


MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

3. DOBRÁ PRAXE

- Komunikace s nositeli projektů zapsanými v databázi RAP LK, kterým jsou posílány cílené informace o vývoji situace v čerpání prostředků z ESI fondů a o připravovaných a vyhlášených výzvách Operačních programů.
- Poradenské aktivity pro nositele projektů včetně komunikace s regionálními zástupci implementačních struktur Operačních programů.
- Vytvoření portálu www.RSK-LK.cz, který poskytuje veškeré informace o činnosti RSK LK a o vývoji situace v čerpání prostředků z ESI Fondů.
- Vytvoření přehledného systému harmonogramů vybraných OP pro účely prezentace na stránkách www.rsk-lk.cz
- Velice pozitivně vnímáme pravidelná setkání sRSK a sNSK. Na těchto setkáních dochází k důležitému přenosu aktuálních informací napříč širokým spektrem témat přímo od zástupců řídicích orgánů, kteří se setkání dle potřeb také účastní.
- Sekretariáty RSK mají možnost mezi sebou projednávat způsoby řešení společných úkolů např. mapování absorpční kapacity, zpracování RAP atd. a získat tak inspiraci pro zlepšení.
- Vytvoření systému „společných usnesení RSK“, které je podporováno sNSK a v případě správného fungování přispěje k dobrému přenosu informací mezi sekretariáty RSK a ŘO.
- Uspořádán seminář pro budoucí žadatele „Jak na dotace“.

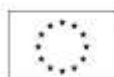
Komunikace se subjekty zapsanými v databázi – pomocí databáze jsou osločovány subjekty, které zapsaly své projekty. Projekty jsou rozřazeny podle tematického zaměření a díky tomu jim lze poslat informaci o případné plánované výzvě. V případě, že projekt nespadá pod podporované téma, je rovnou identifikován jako bílé místo a tím pádem je jak žadatel, tak poskytovatel dotace poměrně přesně informován o možnostech.



4. RIZIKA ČINNOSTI RSK

| Název rizika | Pravděpodobnost (P) (1-5) | Dopad (D) (1-5) | Významnost (P * D) |
|---|---------------------------|-----------------|--------------------|
| Mapování absorpční kapacity a nedostatečná zpětná vazba od ŘO na připomínky, požadavky a podněty RSK, vč. podkladů z mapování absorpční kapacity | 4 | 5 | 20 |
| <p>Popis rizika: sRSK v průběhu roku mapuje absorpční kapacitu území na základě specifických požadavků od ŘO. Sekretariáty RSK však nemají adekvátní zpětnou vazbu, jak přesně bylo se zjištěnými skutečnostmi a zpracovanými podklady vynaloženo. Na základě zpětné vazby ze strany ŘO je pak následně možné mapované subjekty seznámit a informovat se smyslem šetření a jeho reálným dopadem na území, tzn., jak byly jejich podněty zohledněné a případně využité. Je zde riziko, že tyto subjekty se bez následné zpětné vazby nebudou zapojovat do dalších šetření, čímž bude docházet ke snížení vypovídající schopnosti jednotlivých mapování.</p> <p>Problémem je i skutečnost, že ŘO rezignovaly na zjišťování absorpční kapacity, přičemž od roku 2017 došlo pouze k jednomu zjišťování AK pro účely OP ŽP.</p> <p>Opatření k eliminaci rizik: tlak na ŘO ze strany sNSK podávat zpětnou vazbu a předávat ji sRSK. Dotazování ŘO ze strany RSK a NSK co plánují do roku 2021 (případně i dále) a jak mají zmapovanou AK.</p> | | | |

| Název rizika | Pravděpodobnost (1-5) | Dopad (1-5) | Významnost (P * D) |
|--|-----------------------|-------------|--------------------|
| MS2014+ | 4 | 5 | 20 |
| <p>Popis rizika: stále hrozí nečerpání prostředků ESIF díky složitosti a uživatelské nepřívětivosti systému vůči žadatelům.</p> <p>Opatření k eliminaci: soustavná práce na zlepšování elektronického systému dokud systémové rozhraní nebude stabilizované, zcela funkční a tedy i efektivní.</p> | | | |



| Název rizika | Pravděpodobnost (1-5) | Dopad (1-5) | Významnost (P * D) |
|-------------------------------|-----------------------|-------------|--------------------|
| Aktivita a motivace členů RSK | 3 | 5 | 15 |

Popis rizika: Aktivita členů RSK je jedním ze základních předpokladů k efektivnímu fungování RSK v rámci území. Nejde jen o aktivitu na jednání a v diskusích, ale také o aktivizaci sektoru, který jednotliví členové RSK zastupují. Někteří členové RSK zastupují pouze zájmy svého odvětví a nejednají za celý sektor a nedívají se na řešenou problematiku z širšího hlediska. Motivace členů RSK je důležitá právě pro výše zmíněné aktivity. Jde především o zapracování a vypořádání připomínek a usnesení, které předkládají sami členové. Pokud tyto připomínky nebudou brány v potaz a nebude k nim zpracováno kvalitní vypořádání, pak členové nemají motivaci k identifikaci problémů v území a přenášení informací z území a do území.

Opatření k eliminaci rizika: Aktivizace sektoru bez členů tak, aby samotní nositelé projektů požadovali aktivitu členů RSK. Motivace členů RSK pozitivními vypořádáními jejich připomínek jak v rámci RSK, tak těch, které jsou přenášeny na NSK. Zapojení členů do přípravy jednání: například tematická jednání s přizvanými zástupci dotčených resortů.

| Název rizika | Pravděpodobnost (1-5) | Dopad (1-5) | Významnost (P * D) |
|----------------------------------|-----------------------|-------------|--------------------|
| Komunikace mezi sekretariáty RSK | 2 | 5 | 10 |

Popis rizika: V případě, že by komunikace mezi jednotlivými sekretariáty RSK ustala a sRSK MMR by nepořádala setkání sekretariátů, pak hrozí rozdrobení systému implementace územní dimenze bez koordinace.

Opatření k eliminaci rizika: Pokračovat v pořádání setkání sekretariátů RSK, na jednáních RSK informovat o výsledcích spolupráce jak ze strany sRSK kraje, tak ze strany sRSK MMR; podporovat posílení vlivu jednotlivých RSK tak, aby koordinovaný přístup krajů motivoval pracovníky sRSK.

| Název rizika | Pravděpodobnost (1-5) | Dopad (1-5) | Významnost (P * D) |
|---------------------------------|-----------------------|-------------|--------------------|
| Personální zajištění chodu sRSK | 3 | 5 | 15 |

Popis rizika: Po celou dobu realizace projektu by měli chod sekretariátu zajišťovat 3 pracovníci. V průběhu roku 2020 se personální podoba sekretariátu opět proměnila, přičemž ale stále není naplněn plný stav 3 FTE. Hrozí tak narušení kontinuity práce a zpomalování již rozběhlých procesů na sekretariátu RSK LK.

Opatření k eliminaci rizika: Zvýšení významu RSK a sRSK v systému řešení územní dimenze v rámci jednotlivých OP. Zkvalitnění přenosu informací mezi sRSK a národní úrovní, zejména při vyhodnocování podnětů z území. Zvýšení významu sRSK při komunikaci a spolupráci s územními partnery a členy RSK v daném kraji. Zvýšení možnosti podílet se na přípravě a plánování výzev na základě znalosti připravovaných projektů v území, mapování bariér čerpání a bílých míst. Hledání možnosti spolupráce a přínosu znalostí sRSK nejen v oblasti kohezní politiky, ale i dalších problémů, které kraj řeší. Účast zástupců sRSK na vybraných významných jednáních, týkajících se přípravy nového programového období. Možnost vzdělávat se a získávat praxi v oblasti kohezní politiky EU nejen v rámci členského státu, ale také krátkodobými stážemi v institucích EU. Motivace pracovníků sRSK neopouštět svou pracovní pozici. Snaha o efektivní předávání znalostí mezi nově příchozími a odcházejícími pracovníky.



5. PLÁN ROZVOJE FUNGOVÁNÍ RSK

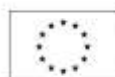
5.1. Informovanost a komunikace

- Zveřejňování informací na webových stránkách rsk-lk.cz. Na těchto webových stránkách jsou k dispozici kompletní informace a dokumenty o činnosti RSK LK a jsou zde také zveřejňovány informace o OP a výzvách z ESIF a NDT. K dispozici jsou i aktuální harmonogramy k OP. Důležité informace jsou zveřejňovány také na webových stránkách Libereckého kraje www.kraj-lbc.cz a na Facebooku.
- Vyšší informovanost potenciálních žadatelů v kraji – plánované společné semináře v kooperaci s kolegy z územních implementačních jednotek (API, SFŽP, AOPK, Eurocentrum, CRR) tak, aby bylo o stále více se tenčících možnostech příspěvků z ESI fondů informováno co nejvíce potenciálních žadatelů.
- Pokračování a prohlubování spolupráce s Eurocentrem Liberec – příprava semináře, společné informování o aktivitách, které nás čekají, sdílení informací využitelných pro účely aktivace absorpční kapacity.
- Šířit pozitivní dopady evropské podpory a přispívat k pozitivní publicitě programů a projektů – například pomocí zorganizované putovní výstavy zrealizovaných projektů „Otisky EU v Libereckém kraji“, která bude v roce 2021 aktualizována.
- Zvýšit informovanost cílových skupin o úspěšně realizovaných projektech, konkrétních přínosech projektů a jejich dopad do území (vazba na územní dimenzi). Pomáhat potenciálním nositelům projektů nalézt způsob profinancování jejich aktivit pomocí ESIF, NDT, KDF a jinými způsoby.
- Klást důraz na osobní (aktivní) komunikaci a oboustranný přenos informací:
 - sRSK ↔ členové RSK/PS RSK ↔ aktéři v území
 - RSK ↔ NSK
 - sRSK ↔ sNSK/ŘO

Docílit toho pomocí aktivnějšího přístupu sRSK ke členům RSK a PS RSK a snažit se je zapojit do řešení problémů spojených s jejich aktivitami a informováním členů RSK o aktivitách ŘO a resortů tak, že zástupci budou zváni na jednání.

5.2. Mapování absorpční kapacity a aktualizace RAP

- Více spolupracovat se členy RSK – nejen, aby přeposílali požadavky do území, ale také aby poskytovali údaje o potenciálních žadatelích (kdo konzultuje projekty či o nich uvažuje) a poté je oslovit ohledně mapování absorpční kapacity. V této věci více spolupracovat s Centrem pro regionální rozvoj. Snažit



se najít témata, která členy opravdu „pálí“ a je potřeba je řešit. Neřešit témata, která členskou základnu nezajímají, ale snažit se najít průřezová témata, která členy zajímat budou.

- Informovat žadatele cíleně přes nově vytvořenou centrální databázi MMR projektových záměrů tak, aby se co nejjednodušší a nejpřesnější informace dostala k nositeli projektu.
- Zpracování analytických podkladů pro potřeby pracovních skupin a členů RSK.
- Požadovat zpětnou vazbu od ŘO pro případné využití absorpční kapacity v podobě, kterou bude možné reprodukovat do území.
- Požadovat informace o datech a informacích předávaných z území pro účely MMR, resortů nebo vlády ČR. Zjišťovat jejich využití, a to jakým způsobem jsou taková data využita. Tyto informace předávat subjektům, které je poskytly pro účely RSK.

V návaznosti na činnosti v roce 2020 a jejich průběžné vyhodnocování byl vytvořen harmonogram pro činnost sekretariátu RSK na rok 2021.

| Činnost/2021 | leden | únor | březen | duben | květen | červen | červenec | srpen | září | říjen | listopad | prosinec |
|---|-------|------|--------|-------|--------|--------|----------|-------|------|-------|----------|----------|
| Zpráva o realizaci a Žádost o platbu RSK III. | | | | | | | | | | | | |
| Výroční zpráva 2020 | | | | | | | | | | | | |
| Zpráva o hodnocení plnění RAP 2019 (ZaHpRAP) | | | | | | | | | | | | |
| Mapování absorpční kapacity | | | | | | | | | | | | |
| Analýza podkladů z MS2014+ | | | | | | | | | | | | |
| Aktualizace RAP 2020 | | | | | | | | | | | | |
| Aktualizace databáze | | | | | | | | | | | | |
| Seminář pro odbornou veřejnost | | | | | | | | | | | | |
| Aktualizace webu + FB | | | | | | | | | | | | |
| Jednání RSK | | | | | | | | | | | | |
| Jednání PS RSK | | | | | | | | | | | | |

- **Výroční zpráva a Zpráva o naplňování RAP, Zpráva o naplňování SRR** – požadavek na zpracování zpráv je uveden v nadřazených dokumentech (NDÚD, SRR ČR).
- **Mapování absorpční kapacity a zpracování podkladů z MS2014+** jsou klíčové pro vyhodnocení nastaveného programového období 2021-2027. Informace o podaných žádostech, schválených, realizovaných a ukončených projektech nám poskytují velice cenné informace o území, a to nejen pro potřeby sRSK, ale zejména pro potřeby ŘO, které nastavují výzvy. Pokračovat v pravidelném monitoringu dat z MS 2014+ pro potřeby členů RSK a veřejnosti, a to v intervalu 3 měsíců (připravit vždy na jednání RSK LK).



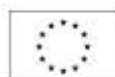
- **Seminář pro odbornou veřejnost** – realizace odborného semináře vede ke zvýšené informovanosti dotčených subjektů, a tím i ke zvýšenému zájmu o finanční prostředky z evropských a národních zdrojů a k navázání spolupráce mezi partnery v kraji i napříč zástupci různých územních úrovní.
- **Úpravy webu a aktualizace obsahu** – záměrem je umístit veškeré důležité a zajímavé informace na jedno místo.
- **Efektivní využití databáze projektových záměrů a snaha o kontakt s nositeli projektů** prostřednictvím poskytování informací přes databázi.
- **Organizace pravidelných jednání RSK a PS RSK** a příprava podkladových materiálů.
- **Průběžně zvyšovat PR činnosti sRSK.**
- **Přenášení informací z jednání PS SRR ČR členem RSK a sekretariátem RSK na jednání RSK LK** - prezentace výstupů z PS zástupcem MMR a doplnění aktérem, který RSK LK přímo zastupuje na jednání PS.
- **Aktivizace i dalších členů RSK k přenášení informací, které mají za své zastřešující organizace (SMO ČR, SML, AK,...)** - snaha o přenos informací i z komory IPRÚ a ITI a komory CLLD. Koordinace postoje LK na všech komorách.

POSKYTOVÁNÍ PODPORY A SPOLUPRÁCE ÚZEMNÍM PARTNERŮM

- **Prohlubování spolupráce se stávajícími partnery.**
- **Navazování nových kontaktů.**
- **Pomoc při administraci požadavků CLLD a IPRÚ směrem na RSK.**
- **Informování o činnosti RSK přímo na jednáních v území.**

5.3. Fungování RSK po roce 2020

- RSK bude dle nového statutu získávat podněty od aktérů v území pro územní a věcné zaměření výzev v operačních programech a sladovat harmonogramy výzev financovaných z fondů EU s výzvami financovanými z národních zdrojů a případné další návrhy směřující k naplnění územní dimenze dle SRR 21+, ÚDOP aj. Tato svá doporučení bude předkládat formou usnesení RSK prostřednictvím svého zástupce na zasedání NSK.
- Bude iniciovat naplňování SRR 21+ a navrhopvat regionálně-specifické aktivity jejích Akčních plánů.
- Bude iniciovat reálnou projektovou absorpční kapacitu a kvalitní přípravu odpovídajících projektových záměrů.
- Bude iniciovat rozvojové aktivity a přípravu projektů v HSOÚ.
- Za účelem užšího provázání s národní politikou regionálního rozvoje vzniknou dvě nové pozice sRSK, a to manažer SRR a koordinátor HSOÚ.



- Nově se všechny kraje zapojí do centrální databáze projektových záměrů MMR.
- Novým členem s hlasovacím právem RSK se stane Česká biskupská konference, která doposud zastávala funkci stálého hosta.



EVROPSKÁ UNIE
Fondě soudržnosti
Operační program Technická pomoc



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

ZÁVĚR

Jednotlivé činnosti členů RSK i sekretariátu RSK, vycházejí ze schváleného statutu RSK. Těmito činnostmi jsou naplňovány stanovené role – komunikační, plánovací, koordinační, iniciační, informační a propagační. Během roku 2020 pokračovala činnost vedoucí ke zlepšení komunikace v území, koordinační a iniciační roli. Všechny tyto role se sekretariát RSK společně ve spolupráci se členy RSK LK snažil naplňovat po celý průběh roku 2020 akcemi, které jsou popsány v kapitole 3. Dobrá praxe.

Aktivity plánované na rok 2021 vycházejí z dlouhodobé práce pracovníků a členů RSK s dalšími subjekty v území a často aktivity rozšiřují a navazují na práci, která je dlouhodobě realizována.

Cílem výše popsaných činností je stále dostat koncept Územní dimenze do povědomí jak veřejné správy na nejvyšší úrovni (jednotlivá ministerstva), tak k povědomí o aktivitách RSK v území. Nadále bude probíhat aktivní snaha o prezentování aktivit RSK směrem do území tak, aby se povědomí o aktivitách této platformy a jejího sekretariátu kladně odrážel v povědomí jak potenciálních žadatelů, tak subjektů, které by mohly navázat s RSK spolupráci. Koncept územní dimenze tak pomalu začíná fungovat ve smyslu komunikace jednotlivých aktérů na území ČR. Výsledkem může být identifikace nových aktivit, o které je v území zájem, a které mohou být podkladem pro úpravy stávajících Národních dotačních titulů (např. MMR), nebo přípravy nového programovacího období. Ukazuje se, že zvolený přístup má svůj význam i výsledky, ale podmínkou je zpětná vazba a dopad zpět do regionu, který významně ovlivňuje iniciativu a chuť stakeholderů v území dělat něco společně pro rozvoj kraje.



SEZNAM ZKRATEK

- AK: Absorpční kapacita
- AOPK: Agentura ochrany přírody a krajiny
- AP: Akční plán
- API: Agentura pro podnikání a inovace
- ASZ: Agentura pro sociální začleňování
- ARR: Agentura pro regionální rozvoj
- CR: Cestovní ruch
- CRR: Centrum regionálního rozvoje
- ČR: Česká republika
- ESIF: Evropské strukturální a investiční fondy
- IPRÚ: Integrovaný plán rozvoje území
- IROP: Integrovaný regionální operační program
- KAP: Krajský akční plán
- KHK: Krajská hospodářská komora
- KÚLK: Krajský úřad Libereckého kraje
- LK: Liberecký kraj
- MAP: Místní akční plány
- MAS: Místní akční skupina
- MMR: Ministerstvo pro místní rozvoj
- MPO: Ministerstvo průmyslu a obchodu
- MŠMT: Ministerstvo školství mládeže a tělovýchovy
- NA KAP: Naplňování Krajského akčního plánu
- NIP: Národní investiční plán
- NNO: Nevládní nezisková organizace
- NKR: Národní koncepce realizace politiky soudržnosti
- NSK: Národní stálé konference



EVROPSKÁ UNIE
Fondy soudržnosti
Operační program Technická pomoc



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

NPP ČR: Národní program pro podporu České republiky
OP: Operační program
OP PIK: Operační program pro podnikání a inovace pro konkurenceschopnost
OP TP: Operační program technická pomoc
OP ŽP: Operační program životní prostředí
OŠMTS: Odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu
PO: Programové období
PS I: Pracovní skupina Inovace
PS CR: Pracovní skupina Cestovní ruch
PS SZ: Pracovní skupina pro sociální začleňování
PS VZD: Pracovní skupina Vzdělávání
RAP: Regionální akční plán
RIP: Regionální inovační program
RIS3: Regionální výzkumná a inovační strategie pro inteligenční specializaci
RSK: Regionální stálá konference
ŘO: řídicí orgán
SALK: Smart akcelerátor Libereckého kraje
SC: Specifický cíl
SFŽP: Státní fond životního prostředí
SMO ČR: Sdružení měst a obcí České republiky
SMS: Sdružení místních samospráv
SNSK: sekretariát Národní stálé konference
SPOV: Spolek pro obnovu venkova
sRSK: sekretariát Regionální stálé konference
SRR ČR: Strategie regionálního rozvoje České republiky

Výroční zpráva Regionální stálé konference Libereckého kraje byla schválena členy RSK dne 24. března 2021 usnesením č. 2/1/2021.



