



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

**Metodika přípravy veřejných strategií**

**Grafické shrnutí a základní principy**

**Ministerstvo pro místní rozvoj**

**leden 2019**

Vláda svým usnesením ze dne 28. ledna 2019 č. 71 schválila aktualizaci Metodiky přípravy veřejných strategií ve zkrácené verzi, jejíž přílohou je širší verze, která poskytuje podrobnější informace a návody pro tvorbu a implementaci strategií (ke stažení na webu [www.verejne-strategie.cz](http://www.verejne-strategie.cz), pod záložkou nástroje a metodická podpora). Součástí obou verzí jsou grafická schémata, která umožňují snadnou a rychlou orientaci v dané problematice, a která zde nabízíme ve stručném shrnutí. Kompletní grafický výstup bude k dispozici do dubna 2019 na výše uvedeném webu.

## Základní principy tvorby strategií

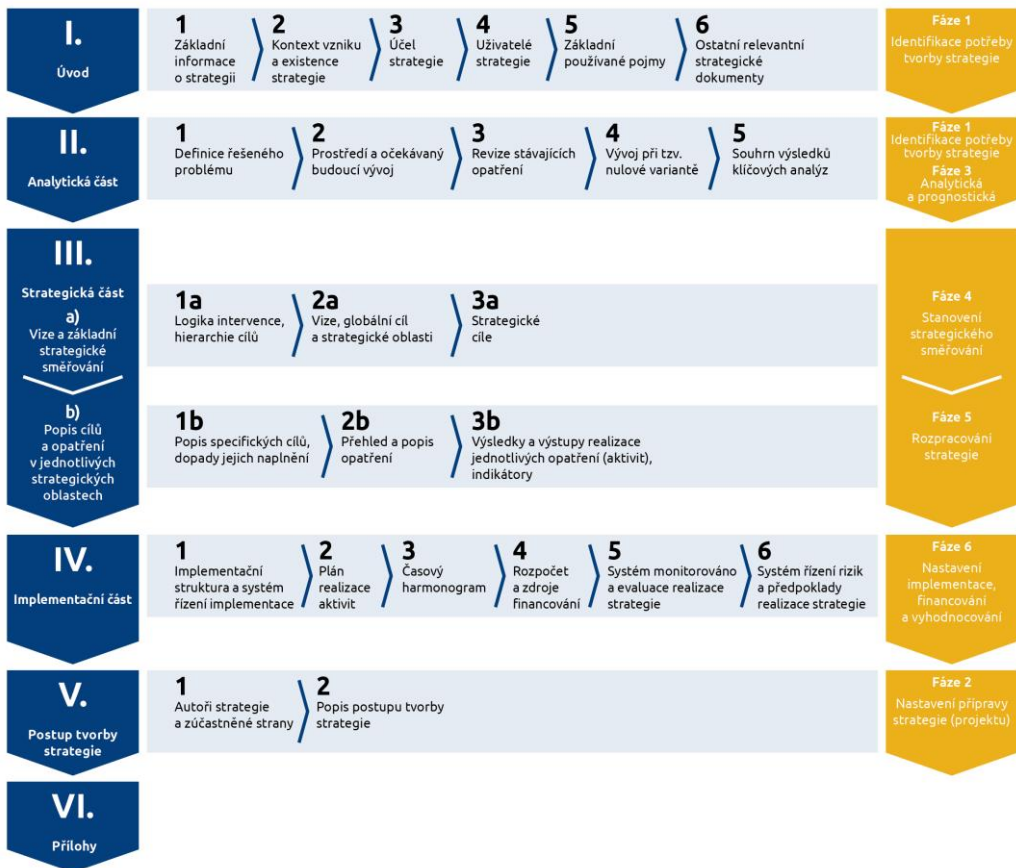
- Strategie jsou připravovány **transparentně a objektivně**, do jejich přípravy je zahrnut široký okruh zainteresovaných stran (tedy aktéři, kteří na základě strategie mají nebo mohou provádět nějaké aktivity a aktéři, jejichž problémy mají být za pomoci dané strategie vyřešeny).
- Strategie musí být připraveny v podobě a kvalitě, která umožní učinit vládě (respektive orgánu schvalujícímu strategický dokument) **informované a odpovědné rozhodnutí**.
- Strategie jsou zaměřené (zacílené) na **řešení konkrétního významného problému** (případně sady souvisejících problémů).
- Jednotlivé strategie **nejsou připravovány izolovaně**, strategické práce jsou **koordinovány** jak **horizontálně** (např. napříč resorty), tak **vertikálně** (s ohledem na strategické dokumenty vyšší i nižší úrovně veřejné správy, vč. ohledu na strategický rámec EU) i z hlediska jejich časové návaznosti a konzistence.
- Při tvorbě strategií jsou **dodržovány základní postupy** a mandatorní požadavky na jejich kvalitu stanovené v metodických dokumentech, je aplikován **projektový přístup** jejich k tvorbě.
- Vznikající strategie mají jasně **definovaný způsob financování** jejich implementace, realizace přijatých strategií je pravidelně promítána do rozpočtu (státního rozpočtu a ostatních veřejných rozpočtů, respektive rozpočtu dané instituce). Strategie by měly být při řešení daných problémů co nejvíce efektivní, zároveň by jejich negativní (nezamýšlený) dopad měl být minimalizován.

- Strategie jsou vytvářeny na základě identifikovaných a reálných potřeb těch, jejichž problémy jsou (ve výhledu) řešeny. Přístup k tvorbě strategií je zejména **založený na důkazech** a je **hodnocen předpokládáný a reálný přínos a dopad** strategií (minimálně ekonomický, sociální a environmentální přínos a dopad).
- V případech, kdy nejsou strategie přímo územně zacílené, je nutné brát v úvahu jejich **územní dopady** a jejich provazbu s **územním plánováním**.
- Při tvorbě strategií se v případech možného dopadu na **rovnost žen a mužů** doporučuje provádět hodnocení takového dopadu (tzv. gender impact assessment).
- Strategie zahrnují **konkrétní a adresná opatření**, jasně **určují odpovědnost** za dosažení vytyčených cílů, **definují implementační strukturu** a procesy realizace dané strategie, stanovují metriky (a indikátory) pro měření úspěšnosti a postupu jejich implementace.
- Každá **strategie musí mít svého nositele (vlastníka)**, který bude mít celkovou odpovědnost za strategii, tj. za její implementaci, za splnění cílů strategie a realizaci očekávaných přínosů.
- Efektivita opatření realizovaných v rámci strategie je **průběžně vyhodnocována**, jsou navrhovány korektivní mechanismy.
- Všude, kde to bude možné a účelné, by měly strategie **přenášet rozhodovací pravomoci a odpovědnosti** za své plnění **na nižší úrovně/výkonné orgány**.

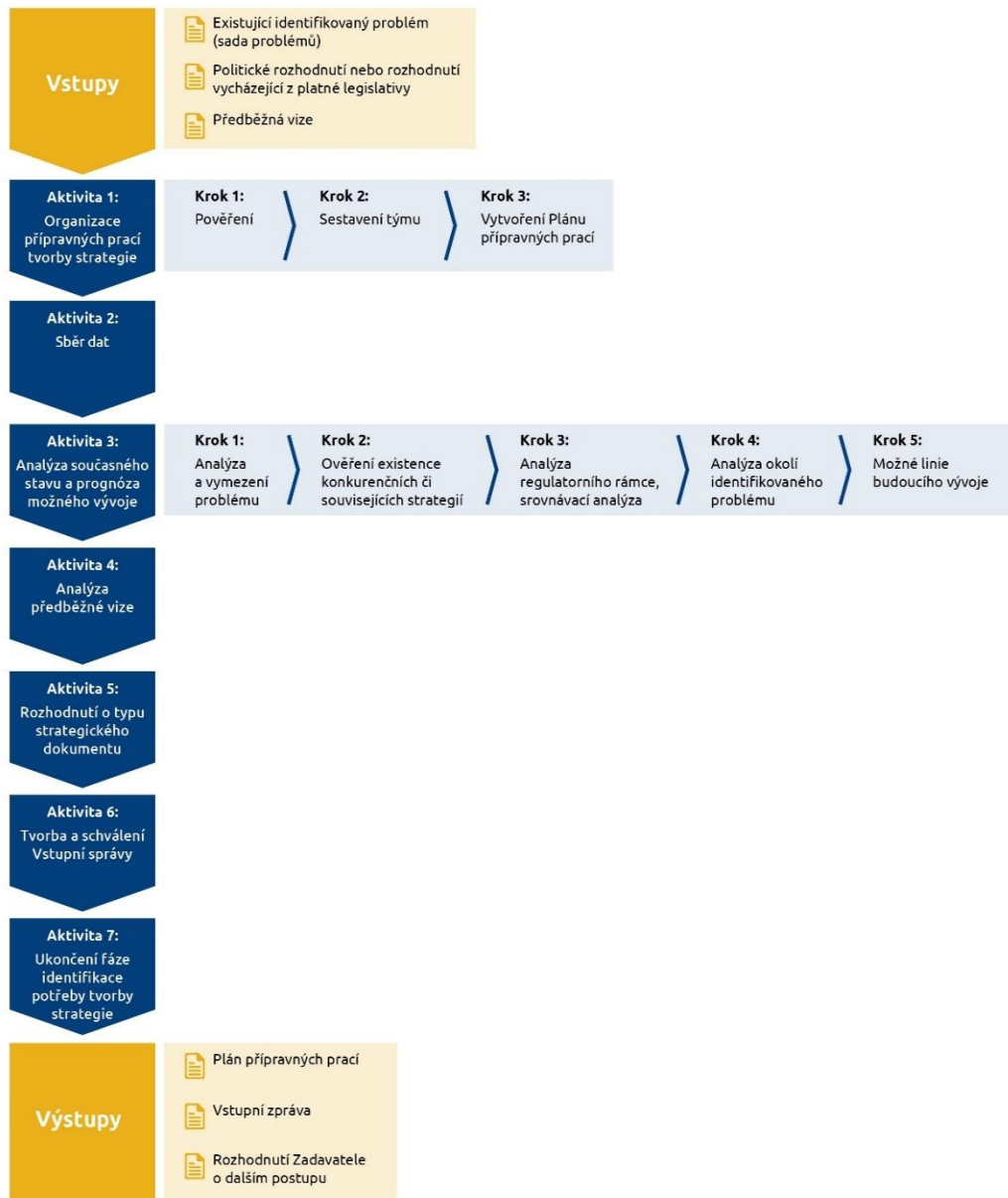
- V rámci tvorby strategie musí být **zodpovězeny** následující **základní otázky**:
  - **proč** je daná strategie vytvářena,
  - **co** daná strategie řeší (jaký problém) a v jakém hodnotovém kontextu (tj. na základě jakých kritérií),
  - **jak** bude daný problém řešen (a zda vůbec bude řešen),
  - **jaký je cílový stav**, kterého by mělo být realizací strategie dosaženo,
  - **koho** se daná strategie týká (cílová skupina),
  - **jaké** může mít daná strategie dopady,
  - **kdy** se bude problém řešit a kdy bude vyřešen,
  - **kdo** bude problém řešit,
  - **jak dlouho** daná strategie platí,
  - **kolik** bude dané řešení stát (tj. jaké zdroje – finanční, lidské, organizační – bude nutno na dané řešení vynaložit) a kdo poskytne potřebné zdroje.

Na tvorbu strategie se doporučuje **aplikovat projektový přístup** a **tvorba strategie je tak považována za projekt**. Cílem projektu tvorby strategie a měřítkem jeho úspěšnosti je vytvoření dané strategie v požadované kvalitě a rozsahu, v definovaném čase (termínu) a se stanoveným rozpočtem. Obdobně je v tomto pojetí projektem i následná implementace vytvořené strategie.

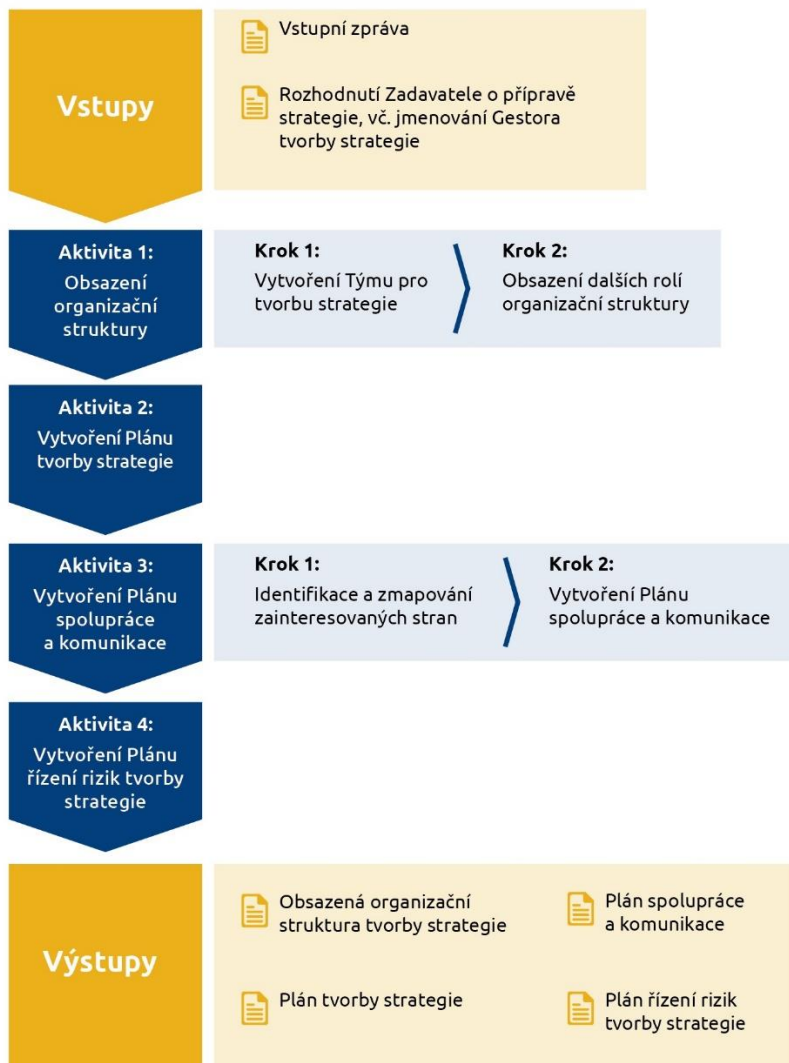
# Vzorová struktura strategie a fáze procesu tvorby strategie



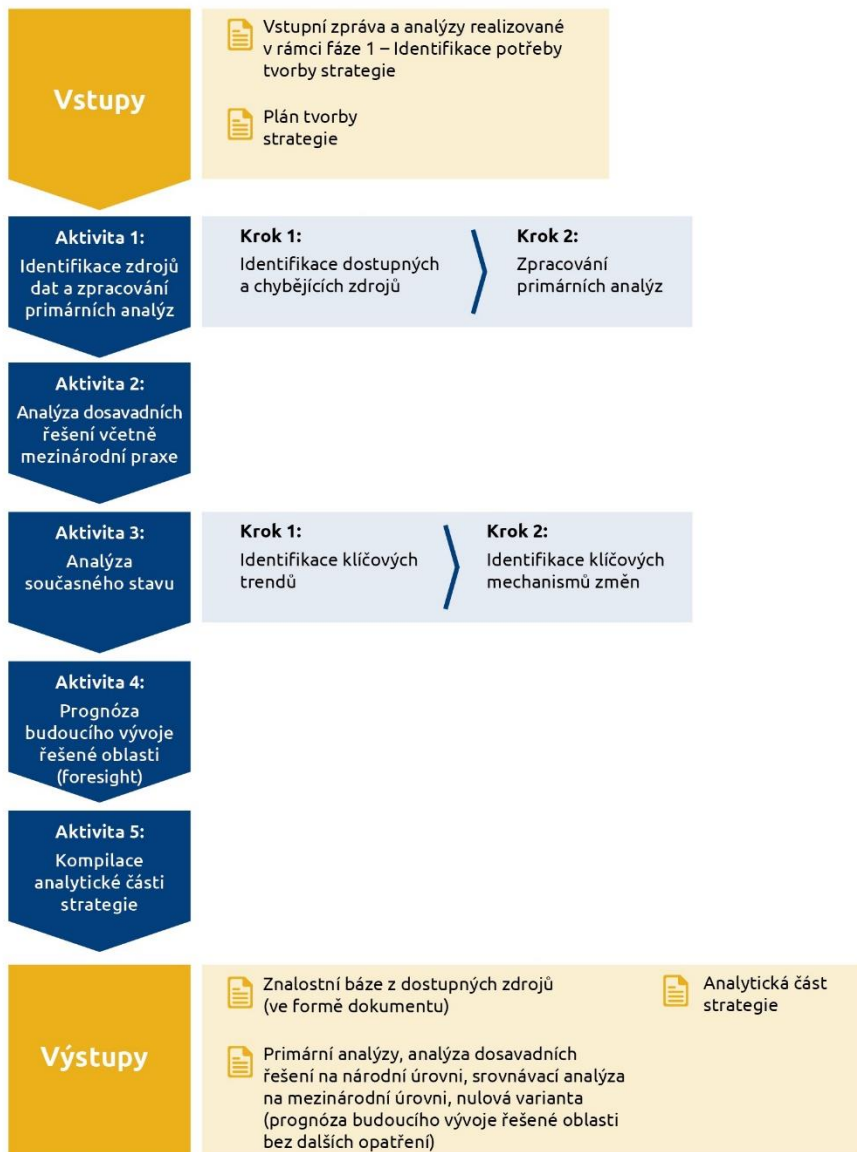
# Fáze 1 – Identifikace potřeby tvorby strategie



## Fáze 2 – Nastavení přípravy strategie (projektu)

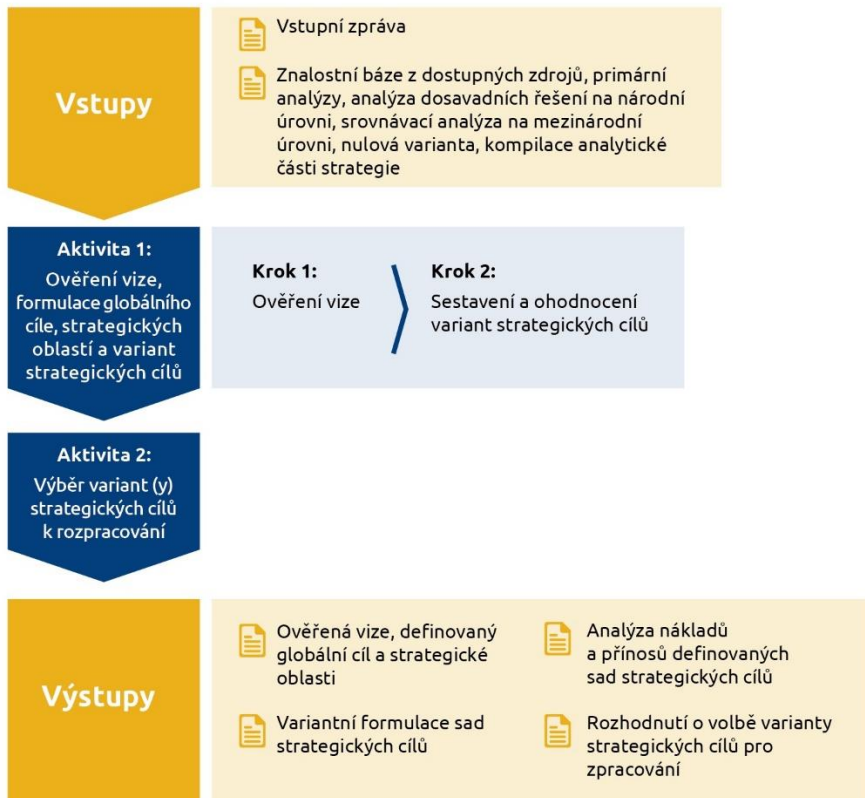


## Fáze 3 – Analytická a prognostická

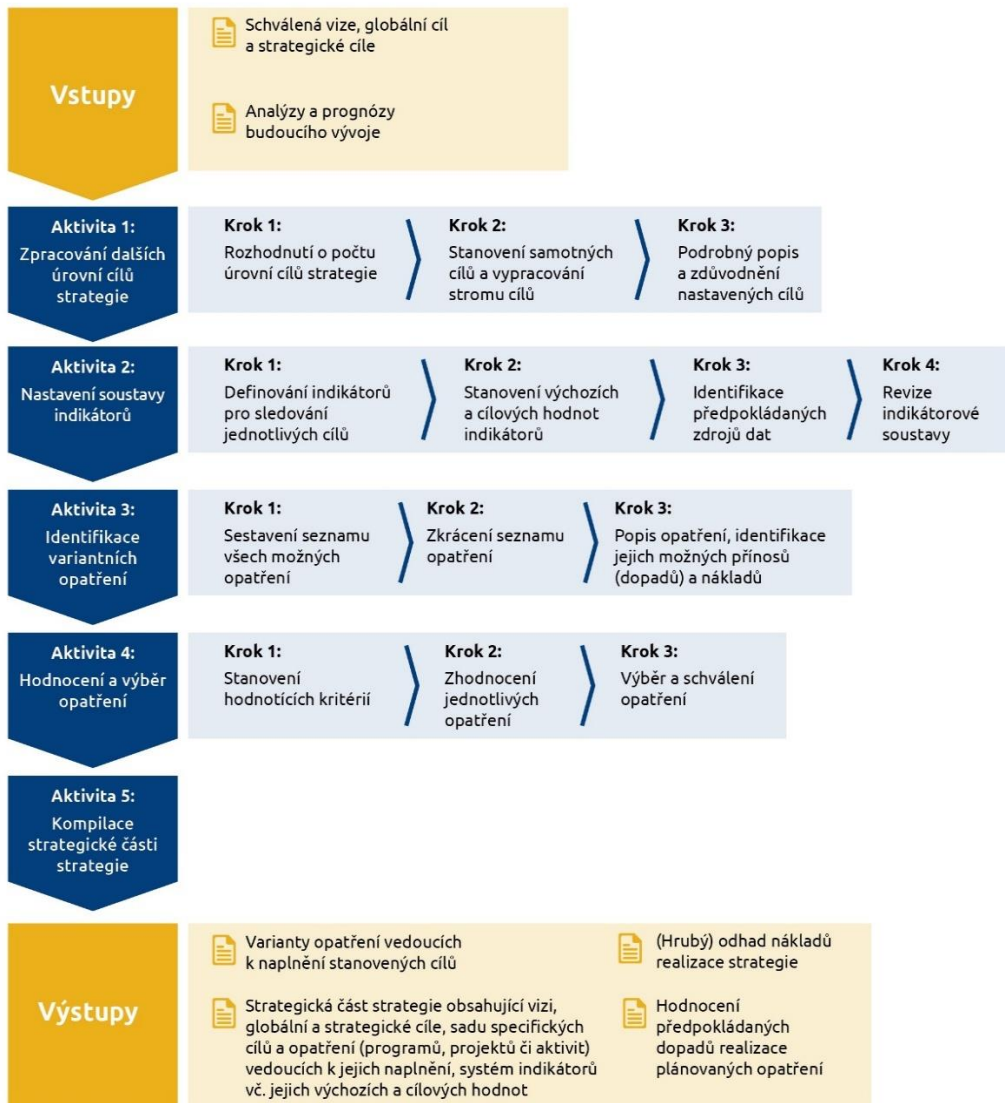




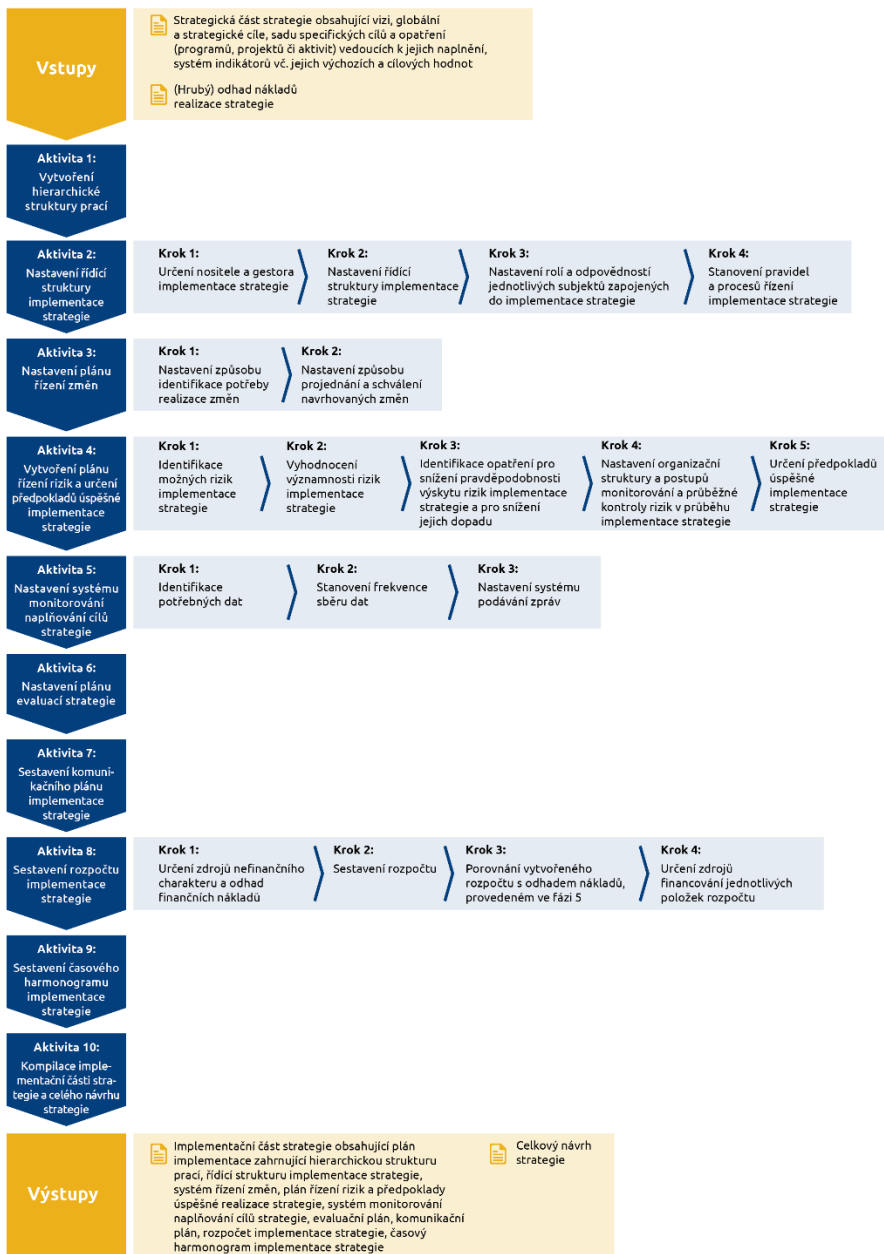
## Fáze 4 – Stanovení strategického směřování



## Fáze 5 – Rozpracování strategie






# Fáze 6 – Nastavení implementace, financování a vyhodnocování strategie



## Fáze 7 – Schvalování strategie

### Vstupy

-  Celkový návrh strategie
-  Plán tvorby strategie (včetně plánu schvalování strategie)
-  Příslušná legislativa a interní směrnice upravující připomínkování strategie

**Aktivita 1:**  
Revize  
a dopracování  
plánu schvalování  
strategie

**Aktivita 2:**  
Interní  
připomínkování  
a schválení strategie

**Krok 1:** Vytvoření důvodové zprávy

**Krok 2:** Seznámení připomínkových s návrhem strategie

**Krok 3:** Vypořádání připomínek a případně úprava strategie

**Krok 4:** Schválení strategie

**Aktivita 3:**  
Externí  
připomínkování  
a schválení  
strategie

**Krok 1:** Seznámení připomínkových s návrhem strategie

**Krok 2:** Vypořádání připomínek a případně úprava strategie

**Krok 3:** Schválení strategie

**Aktivita 4:**  
Uzavření tvorby  
strategie  
(projektu)

**Krok 1:** Vypracování závěrečné zprávy



**Krok 2:** Ukončení činnosti jednotlivých týmů tvorby strategie

**Krok 3:** Ukončení dodavatelských smluv

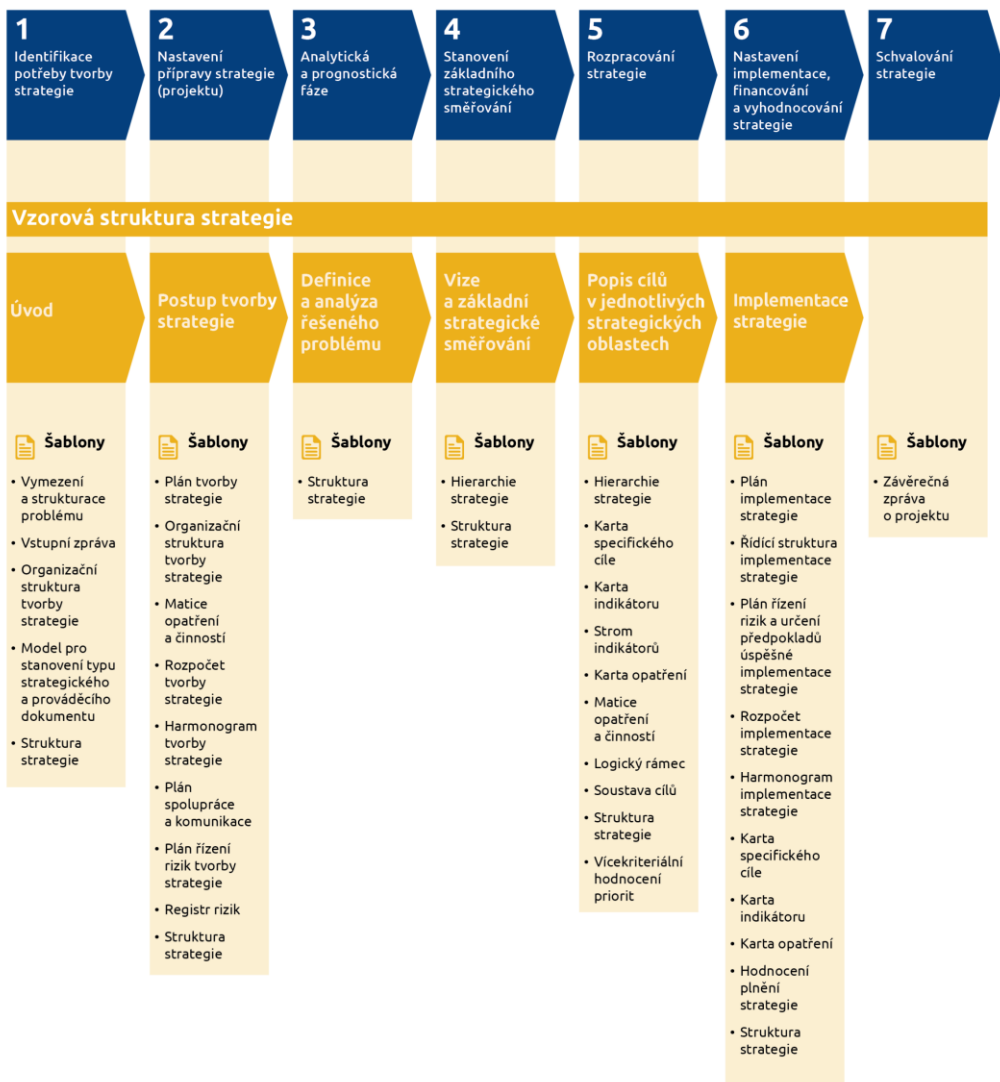
**Krok 4:** Kompletace projektové dokumentace

**Krok 5:** Zařazení strategie do databáze strategií

### Výstupy

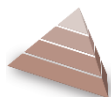
-  Schválená strategie
-  Závěrečná zpráva o projektu

# Fáze procesu tvorby strategického dokumentu, vzorová struktura strategie a šablony





MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



DATABÁZE  
STRATEGIÍ



PORTÁL  
STRATEGICKÉ  
PRÁCE V ČR