**NÁRODNÍ PLÁN OBNOVY**

**PRAVIDLA PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE**

**PŘÍLOHA Č. 14**

**Závěrečná Zpráva o plnění projektu npo**

**Platnost od 30. 1. 2023**

**Závěrečná Zpráva o plnění projektu NPO**

Základní informace o projektu a zprávě

|  |
| --- |
| **I.1 Identifikace projektu** |
| Evidenční číslo projektu: |  |
| Název projektu: |  |
| Komponenta č.: | 1.6 |
| Název komponenty: | Zrychlení a digitalizace stavebního řízení. |
| Datum zahájení realizace projektu: |  | Datum ukončení realizace projektu: |  |

|  |
| --- |
| **I.2 Identifikace zhotovitele Zprávy** |
| Jméno a příjmení zhotovitele: |  |
| Telefonní číslo: |  |
| E-mail: |  |
| Datum vypracování zprávy: |  |

|  |
| --- |
| **I.3 Identifikace Příjemce**  |
| Název příjemce: |  |
| IČO: |  |
| Jméno a příjmení statutárního zástupce: |  |

Realizace projektu

|  |
| --- |
| **II.1 Realizované aktivity projektu[[1]](#footnote-2)** |
| Název aktivity: |  |
| Období realizace aktivity: |  |
| Podrobný popis realizace aktivity: |
|  |
| Zhodnocení a výsledky aktivity[[2]](#footnote-3): |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Název aktivity: |  |
| Období realizace aktivity: |  |
| Podrobný popis realizace aktivity: |
|  |
| Zhodnocení a výsledky aktivity: |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Název aktivity: |  |
| Období realizace aktivity: |  |
| Podrobný popis realizace aktivity: |
|  |
| Zhodnocení a výsledky aktivity: |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Název aktivity: |  |
| Období realizace aktivity: |  |
| Podrobný popis realizace aktivity: |
|  |
| Zhodnocení a výsledky aktivity: |
|  |

|  |
| --- |
| **II.2 monitorovací ukazatele k nalpnění MILNÍKU č. 76 dle Prováděcího Rozhodnutí[[3]](#footnote-4)** |
| Monitorovací ukazatel | Schváleno | Skutečně realizováno |
| jednotka | celkem | jednotka | celkem |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Popis aktivit projektu, kterou vedou k naplnění milníku č. 76 dle Prováděcího rozhodnutí: |
|  |
| Zhodnocení dosažených výsledků: |
|  |

|  |
| --- |
| **II.3 Problémy při realizaci projektu** |
| Popis problémů spojených s realizací projektu, které mají vliv na plnění jeho cílů: |
|  |
| Popis opatření sloužících k odstranění těchto problémů: |
|  |

|  |
| --- |
| **II.4 Souhrnné zhodnocení Projektu** |
|  |

|  |
| --- |
| **II.5 Publicita projektu** |
| Popis zajištění publicity a diseminace výstupů projektu: |
|  |

Udržitelnost Výsledků projektu

|  |
| --- |
| **IV.1 Popis dopadu výsledků projektu po jeho skončení a udržitelnost projektu**  |
|  |

Čestné prohlášení příjemce

Jako příjemce finanční podpory z Evropského fondu pro obnovu a odolnost (RRF) prohlašuji, že:

1. všechny informace ve zprávě o pokroku projektu a jejích přílohách jsou pravdivé a úplné, jsme si vědom/a možných následků, které vyplývají z uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů;
2. projekt je realizován v souladu s Rozhodnutím o poskytnutí dotace z Evropského fondu pro obnovu a odolnost;
3. na aktivity projektu nečerpám a nenárokuji prostředky z jiného finančního nástroje EU;
4. veškerá komunikace nebo zveřejňované informace o projektu obsahují informaci o spolufinancování z EU, konkrétně z Evropského fondu pro obnovu a odolnost;
5. účetnictví projektu je vedeno průběžně a v souladu s právním řádem České republiky, zejména se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a dále v souladu s příslušnou prováděcí vyhláškou k zákonu o účetnictví, příslušným Českým účetním standardem a Rozhodnutím Evropské komise K(2006) 51/1;
6. veškeré nárokované výdaje z NPO jsou označovány specifickým identifikátorem (např. číslo projektu/číslo operace) pro jednoznačné přiřazení daného výdaje ke konkrétní operaci podle kapitoly 3.7 Pravidel;
7. prvotní účetní doklady vztahující se k projektu jsou označeny evidenčním číslem projektu;
8. jsem si vědom skutečnosti, že v případě nesplnění podmínek Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo nesprávně nárokovaných finančních prostředků je možné, že finanční podpora mi nebude vyplacena nebo bude upravena nebo budu požádán/a o navrácení neoprávněně použitých prostředků;

V ………………… dne ……………….. .........………………………………………

 (razítko, jméno a podpis statutárního zástupce příjemce)

V ………………… dne ……………….. .........………………………………………

 (razítko, jméno a podpis zástupce MMR)

 V ………………… dne ……………….. .........………………………………………

 (razítko, jméno a podpis zástupce MPO)

1. Viz Popis projektu a Harmonogramu v projektové žádosti. V případě potřeby doložte samostatný soubor s obrázky a tabulkami. [↑](#footnote-ref-2)
2. Zhodnocení a výsledky aktivity musí zahrnovat i informace týkající se souladu či nesouladu s popisem uvedeným v projektové žádosti (cíle projektu, harmonogram, atd.). [↑](#footnote-ref-3)
3. Prováděcí rozhodnutí Rady o schválení posouzení plánu pro oživení a odolnost Česka včetně příloh (Council Implementing Decision dále „CID“), [↑](#footnote-ref-4)