****

**INTEGROVANÝ REGIONÁLNÍ OPERAČNÍ PROGRAM**

**2021–2027**

**STUDIE PROVEDITELNOSTI**

**Změna č. 7 územního plánu Chrudim (standardizace)**

Program: **Integrovaný regionální operační program 2021 – 2027**

Číslo výzvy: **75. výzva**

Priorita: **1 Zlepšení výkonu veřejné správy**

Specifický cíl:  **1.1 Využívání přínosů digitalizace pro občany, podniky, výzkumné organizace a veřejné orgány**

****Aktivita: **Centralizace, standardizace a sdílení elektronických služeb veřejné správy**

Předkladatel projektu: **Město Chrudim**

Obsah

[1. Úvodní infromace o zpracovateli studie proveditelnosti 3](#_Toc134617566)

[2. Základní infromace o žadateli 3](#_Toc134617567)

[3. Charakteristika projektu a jeho soulad s programem 4](#_Toc134617568)

[4. Podrobný popis projektu 6](#_Toc134617569)

[4.1 Podrobný popis výchozího stavu 6](#_Toc134617570)

[4.2 Popis jednotlivých částí 6](#_Toc134617571)

[4.3 Odůvodnění potřebnosti a účelnosti investice 7](#_Toc134617572)

[4.4 Harmonogram realizace projektu 11](#_Toc134617573)

[4.5 Připravenost projektu k realizaci 12](#_Toc134617574)

[4.6 Ekonomická/neekonomická činnost žadatele o podporu 16](#_Toc134617575)

[5. soulad projektu s principy zajišťujícími rovné příležitosti a nediskriminaci a s principy udržitelného Rozvoje (horizontální principy) 17](#_Toc134617576)

[6. Výstupy a výsledky projektu 18](#_Toc134617577)

[7. Způsob stanovení cen 19](#_Toc134617578)

[8. Zajištění udržitelnosti projektu 19](#_Toc134617579)

[9. Veřejná podpora 20](#_Toc134617580)

[10. Finanční analýza 21](#_Toc134617581)

# Úvodní infromace o zpracovateli studie proveditelnosti

1. - Zpracovatel studie proveditelnosti

|  |  |
| --- | --- |
| **Obchodní jméno, sídlo, IČO a DIČ zpracovatele**  | Město ChrudimResselovo náměstí 77, 537 16 Chrudim IIČO: 00270211, DIČ: CZ00270211 |
| **Členové zpracovatelského týmu, jejich role a kontakty** | Jana Harvánková, DiS.Městský úřad ChrudimOdbor územního plánování a regionálního rozvojezpracovatel žádosti o dotaci a studie proveditelnosti@   jana.harvankova@chrudim-city.cz☏  +420 469 657 471✆   +420 604 418 676 |
| **Datum vypracování** | 06.04.2023 |

# Základní infromace o žadateli

1. - Informace o žadateli

|  |  |
| --- | --- |
| **Obchodní jméno, sídlo, IČO a DIČ žadatele** | Město ChrudimResselovo náměstí 77, 537 16 Chrudim IIČO: 00270211, DIČ: CZ00270211 |
| **Jméno, příjmení a kontakt na statutárního zástupce** | Ing. František Pilný, MBAstarosta města Chrudim@  frantisek.pilny@chrudim-city.cz☏  +420 469 657 141 |
| **Jméno, příjmení a kontakt na kontaktní osobu pro projekt** | Jana Harvánková, DiS.Městský úřad ChrudimOdbor územního plánování a regionálního rozvojezpracovatel žádosti o dotaci a studie proveditelnosti@   jana.harvankova@chrudim-city.cz☏  +420 469 657 471✆   +420 604 418 676 |
| **Nárok na odpočet DPH na vstupu ve vztahu ke způsobilým výdajům projektu** (Ano x Ne) | Ne |

# Charakteristika projektu a jeho soulad s programem

1. - Charakteristika projektu

|  |  |
| --- | --- |
| **Název projektu** | Změna č. 7 územního plánu Chrudim (standardizace)  |
| **Místo realizace projektu** | Chrudim  |
| **Kraj realizace projektu** | Pardubický kraj |
| **Popis cílů projektu** | Cílem projektu „**Změna č. 7 územního plánu Chrudim (standardizace)**“ je zkvalitnění rozhodování veřejné správy o území pomocí standardizované územně plánovací dokumentace. Cíl našeho projektu je plně v souladu se Specifickým cílem **1.1 Využívání přínosů digitalizace pro občany, podniky, výzkumné organizace a veřejné orgány.**Naplnění výše uvedeného cíle projektu bude dosaženo prostřednictvím aktivity **Centralizace, standardizace a sdílení elektronických služeb veřejné správy**: Konverze územního plánu do jednotného standardu územně plánovací dokumentace.Konverzí je chápán převod platného územního plánu, který ve stávajícím stavu není zpracován do jednotného standardu podle § 20a zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) a od účinnosti Zákona č. 283/2021 Sb., podle § 59 Jednotný standard.Projekt se předkládá do 75. výzvy IROP – Standardizace územních plánů – SC 1.1 (MRR). |
| **Cílové skupiny projektu** | Předkládaný projekt podporuje několik cílových skupin, jedná se konkrétně o tyto cílové skupiny:* **občané**

Občané získají díky jednotnému standardu Územního plánu Chrudim lepší srozumitelnost daného územního plánu a po vložení dat do národního geoportálu územního plánování (NGÚP) a jeho spuštění také snazší porovnatelnost s jinými územními plány. Dále mají možnost elektivně pracovat s informacemi a daty obsaženými v územním plánu.* **cizinci**

Rovněž cizinci získají díky jednotnému standardu územního plánu Chrudim lepší srozumitelnost daného Územního plánu a po vložení dat do národního geoportálu územního plánování (NGÚP) a jeho spuštění také snazší porovnatelnost s jinými územními plány. Dále mají možnost elektivně pracovat s informacemi a daty obsaženými v územním plánu.* **podnikatelské subjekty**

Lepší srozumitelnost Územního plánu Chrudim a po vložení dat do národního geoportálu územního plánování (NGÚP) a jeho spuštění také snazší porovnatelnost s jinými územními plány získají také podnikatelské subjekty. Dále mají možnost elektivně pracovat s informacemi a daty obsaženými v územním plánu.* **instituce veřejné správy**

Pro instituce veřejné správy přinese realizace projektu kvalitní datové zpracování a možnost efektivního využití dat při následném rozhodování a pořizování změn a lepší srozumitelnost Územního plánu Chrudim a porovnatelnost s jinými územními plány po vložení dat do národního geoportálu územního plánování (NGÚP) a jeho spuštění.* **zaměstnanci ve veřejné správě**

Pro zaměstnance ve veřejné správě přinese realizace projektu kvalitní datové zpracování a možnost efektivního využití dat při následném rozhodování a pořizování změn a lepší srozumitelnost Územního plánu Chrudim a porovnatelnost s jinými územními plány po vložení dat do národního geoportálu územního plánování (NGÚP) a jeho spuštění* **nestátní neziskové organizace („NNO“)**

Lepší srozumitelnost Územního plánu Chrudim a porovnatelnost s jinými územními plány po vložení dat do národního geoportálu územního plánování (NGÚP) a jeho spuštění získají také NNO. Dále mají možnost elektivně pracovat s informacemi a daty obsaženými v územním plánu.* **výzkumné organizace**

Výzkumné organizace získají díky jednotnému standardu Územního plánu Chrudim rovněž lepší srozumitelnost daného územního plánu a také snazší porovnatelnost s jinými územními plány po vložení dat do národního geoportálu územního plánování (NGÚP) a jeho spuštění. Dále mají možnost elektivně pracovat s informacemi a daty obsaženými v územním plánu. |
| **Popis vazeb na realizované či plánované projekty** | Nejsou relevantní vazby na realizované či plánované projekty z pohledu navazujících dotací. Z pohledu vazeb na výstup tohoto projektu budou navazující všechny další změny Územního plánu Chrudim, které se budou zadávat po realizaci „Změny č. 7 územního plánu Chrudim (standardizace)“.  |

# Podrobný popis projektu

# 4.1 Podrobný popis výchozího stavu

Město Chrudim má zpracovaný územní plán Chrudim – úplné znění po Změně č. 5 s nabytím účinnosti ze dne 8.10.2022 a aktuálně pořizuje Změnu č. 6 územního plánu Chrudim. O pořízení změny č. 6 územního plánu rozhodlo Zastupitelstvo města Chrudim dne 20. 06. 2022 usnesením č. Z/62/2022 na základě schválené Zprávy o uplatňovaní územního plánu Chrudim.

Změna č. 6 územního plánu Chrudim je pořizována zkráceným postupem v souladu se stavebním zákonem. Pořizovaná Změna č. 6 územního plánu Chrudim, vzhledem k tomu, že bylo rozhodnuto a schváleno její pořízení v červnu 2022, **není ve stávajícím stavu zpracována do jednotného standardu** podle § 20a zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) a od účinnosti Zákona č. 283/2021 Sb., podle § 59 Jednotný standard.

**Nedostatkem** územního plánu Chrudim je, že není zpracován do **jednotného standardu** podle § 20a zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) a od účinnosti Zákona č. 283/2021 Sb., podle § 59 Jednotný standard.

Předkládaný projekt „**Změna č. 7 územního plánu Chrudim (standardizace)**“ **řeší tento nedostatek** a **výstupem bude převedený** Územní plán Chrudim do **jednotného standardu** podle § 20a zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) a od účinnosti Zákona č. 283/2021 Sb., podle § 59 Jednotný standard.

# 4.2 Popis jednotlivých částí

* **Přípravné aktivity např. zpracované změny ÚP, které se uskutečnily před začátkem realizace**

Před začátkem realizace projektu „**Změna č. 7 územního plánu Chrudim (standardizace)**“ je v současné době pořizována zkráceným postupem v souladu se stavebním zákonem Změna č. 6 územního plánu Chrudim, která **není ve stávajícím stavu zpracována do jednotného standardu.**

* **Popis realizace projektu**

Předkládaný projekt „**Změna č. 7 územního plánu Chrudim (standardizace)**“ **řeší** převedení Územního plánu Chrudim do **jednotného standardu** podle § 20a zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) a od účinnosti Zákona č. 283/2021 Sb., podle § 59 Jednotný standard.

S konverzí Územního plánu Chrudim do jednotného standardu **nebudou zároveň prováděny věcné změny** Územního plánu Chrudim. Jedná se o **jednu** aktivitu projektu, která je celá **způsobilým nákladem** projektu.

Součástí změny č. 7 územního plánu Chrudim nebude **vyhodnocení vlivů změny územního plánu na udržitelný rozvoj území**, protože se jedná o technickou, nikoliv věcnou změnu územního plánu.

* **Podrobný popis konečného stavu po realizaci projektu**

**Výstupem projektu** „**Změna č. 7 územního plánu Chrudim (standardizace)“ bude po jeho realizaci převedený Územní plán Chrudim do jednotného standardu** podle § 20a zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) a od účinnosti Zákona č. 283/2021 Sb., podle § 59 Jednotný standard.

# 4.3 Odůvodnění potřebnosti a účelnosti investice

* **stručné zdůvodnění projektu**

Důvod pro realizaci projektu „**Změna č. 7 územního plánu Chrudim (standardizace)**“ je, že územní plán Chrudim není zpracován do **jednotného standardu** podle § 20a zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) a od účinnosti Zákona č. 283/2021 Sb., podle § 59 Jednotný standard a nemůže tak nabídnout kvalitní datové zpracování a možnost efektivního využití dat při následném rozhodování a pořizování změn, nenabízí srozumitelnost, kontrolovatelnost a koordinaci v porovnání s dalšími územními plány, nenabízí využití dat pro analytickou činnost, ve stávajícím stavu není možná prezentace a sdílení v centrálním informačním systému (národním geoportálu územního plánování – po jeho zprovoznění).

Neméně podstatným důvodem je, že k 1. 1. 2023 nabyly účinnosti prováděcí předpisy ke stavebnímu zákonu, které zavádějí požadavky na standardizaci územně plánovacích dokumentací, zejména územních plánů. Územní plány pořizované od 1. 1. 2023 musí být povinně zpracovány v jednotném standardu.

* **vazba projektu na specifický cíl 1.1 a výzvu**

Cíl našeho projektu je plně v souladu se Specifickým cílem **1.1 Využívání přínosů digitalizace pro občany, podniky, výzkumné organizace a veřejné orgány.**

Naplnění výše uvedeného cíle projektu bude dosaženo prostřednictvím aktivity **Centralizace, standardizace a sdílení elektronických služeb veřejné správy**: Konverze územního plánu do jednotného standardu územně plánovací dokumentace.

Konverzí je chápán převod stávajícího územního plánu, který ve stávajícím stavu není zpracován do jednotného standardu podle § 20a zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavební řádu (stavební zákon) a od účinnosti Zákona č. 283/2021 Sb., podle § 59 Jednotný standard.

Projekt „Změna č. 7 územního plánu Chrudim (standardizace)“ je v **souladu** **s Prováděcím dokumentem programu Digitální Česko pro čerpání z Integrovaného regionálního
operačního programu 2021–2027 a to v bodech:**

Centralizace a optimalizace eGovernmentu

Projektový okruh: Centralizace, standardizace a sdílení elektronických služeb veřejné správ.

Tento projektový okruh navazuje na hlavní cíl č. 1 IK ČR „Uživatelsky přívětivé a efektivní on-line služby pro občany a firmy“ a na hlavní cíl č. 5 IK ČR „Efektivní a centrálně koordinované ICT veřejné správy.

Průřezovou aktivitou eGovernmentu je efektivní centralizace, standardizace a sdílení služeb veřejné správy, resp. vytváření sdílených centrálních služeb, nebo tvorba služeb pro lokální opětovné použití v rámci návrhu řešení jednotlivých organizací.

* **identifikace dopadů a přínosů projektu s důrazem na popis dopadů na cílové** **skupiny**

Předkládaný projekt má dopady a přínosy na několik cílových skupin, jedná se konkrétně o tyto cílové skupiny:

* **občané**

Občané získají díky jednotnému standardu Územního plánu Chrudim lepší srozumitelnost daného územního plánu a po vložení dat do národního geoportálu územního plánování (NGÚP) a jeho spuštění také snazší porovnatelnost s jinými územními plány. Dále mají možnost elektivně pracovat s informacemi a daty obsaženými v územním plánu.

* **cizinci**

Rovněž cizinci získají díky jednotnému standardu územního plánu Chrudim lepší srozumitelnost daného Územního plánu a po vložení dat do národního geoportálu územního plánování (NGÚP) a jeho spuštění také snazší porovnatelnost s jinými územními plány. Dále mají možnost elektivně pracovat s informacemi a daty obsaženými v územním plánu.

* **podnikatelské subjekty**

Lepší srozumitelnost Územního plánu Chrudim a po vložení dat do národního geoportálu územního plánování (NGÚP) a jeho spuštění také snazší porovnatelnost s jinými územními plány získají také podnikatelské subjekty. Dále mají možnost elektivně pracovat s informacemi a daty obsaženými v územním plánu.

* **instituce veřejné správy**

Pro instituce veřejné správy přinese realizace projektu kvalitní datové zpracování a možnost efektivního využití dat při následném rozhodování a pořizování změn a lepší srozumitelnost Územního plánu Chrudim a porovnatelnost s jinými územními plány po vložení dat do národního geoportálu územního plánování (NGÚP) a jeho spuštění.

* **zaměstnanci ve veřejné správě**

Pro zaměstnance ve veřejné správě přinese realizace projektu kvalitní datové zpracování a možnost efektivního využití dat při následném rozhodování a pořizování změn a lepší srozumitelnost Územního plánu Chrudim a porovnatelnost s jinými územními plány po vložení dat do národního geoportálu územního plánování (NGÚP) a jeho spuštění

* **nestátní neziskové organizace („NNO“)**

Lepší srozumitelnost Územního plánu Chrudim a porovnatelnost s jinými územními plány po vložení dat do národního geoportálu územního plánování (NGÚP) a jeho spuštění získají také NNO. Dále mají možnost elektivně pracovat s informacemi a daty obsaženými v územním plánu.

* **výzkumné organizace**

Výzkumné organizace získají díky jednotnému standardu Územního plánu Chrudim rovněž lepší srozumitelnost daného územního plánu a také snazší porovnatelnost s jinými územními plány po vložení dat do národního geoportálu územního plánování (NGÚP) a jeho spuštění. Dále mají možnost elektivně pracovat s informacemi a daty obsaženými v územním plánu.

* **naplnění specifických požadavků na podporovanou aktivitu**

Pro daný projekt nerelevantní.

* **možnosti alternativních řešení**
	+ **zdůvodnění, proč byla nulová varianta (ponechání stávajícího stavu) posouzena jako nevyhovující**

Nulová varianta, tedy ponechání Územního plánu Chrudim ve stávajícím stavu, by způsobila, že by **nedošlo ke konverzi územního plánu do jednotného standardu** podle § 20a zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavební řádu (stavební zákon) a od účinnosti Zákona č. 283/2021 Sb., podle § 59 Jednotný standard a nemohlo by tak nabídnout kvalitní datové zpracování a možnost efektivního využití dat při následném rozhodování a pořizování změn, nenabídlo by srozumitelnost, kontrolovatelnost a koordinaci v porovnání s dalšími územními plány, nenabídlo by využití dat pro analytickou činnost, ve stávajícím stavu by nebyla možná prezentace a sdílení v centrálním informačním systému (národním geoportálu územního plánování). **Tudíž tato varianta byla shledána jako nevyhovující, zejména s ohledem**, že **k 1. 1. 2023 nabyly účinnosti prováděcí** předpisy ke stavebnímu zákonu, které zavádějí požadavky na standardizaci územně plánovacích dokumentací, zejména územních plánů. Územní plány pořizované od 1. 1. 2023 **musí být povinně zpracovány v jednotném standardu.**

* + **popis alternativních řešení a jejich slabé a silné stránky**

**Alternativní varianta není** možná, neboť k 1.1.2023 nabyly účinnosti provádějící předpisy, podle nichž musí být veškeré změny územního plánu zpracovány v jednotném standardu. Změnou územního plánu bez standardizace **by nedošlo k naplnění zákona**.

Jedinou možnou variantou, a to **pouze z pohledu finančního,** je, že by konverzi územního plánu do jednotného standardu podle § 20a zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavební řádu (stavební zákon) a od účinnosti Zákona č. 283/2021 Sb., podle § 59 Jednotný standard financovalo město Chrudim ze svého rozpočtu, nicméně tato varianta by s ohledem na úsporu nákladů a času znamenala spojení s věcnou změnou územního plánu a časově by byla realizována později.

Silná stránka: Jednodušší administrace bez poskytnutí dotace

Slabá stránka: Bylo by realizováno s věcnou změnou územního plánu, což může zapříčinit horší kvalitu, bylo by zadáno a dokončeno později.

Vybraná varianta poskytuje nejen **účelná řešení** (změna územního plánu zahrnujícího pouze standardizaci) vedoucí k naplnění stanovených cílů, ale i **efektivní řešení,** kdy může být změna zadána dříve, než bude probíhat věcná změna územního plánu. Zároveň ji lze považovat za alternativu **hospodárnou.**

# 4.4 Harmonogram realizace projektu

1. - Časový harmonogram realizace projektu

|  |
| --- |
| **Časový harmonogram realizace projektu** |
| **ROKY** | 2023 | 2024 |
| **Fáze realizace projektu** | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Konzultace projektu s poskytovatelem dotace |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Zpracování Studie proveditelnosti, Projektové žádosti, formuláře žádosti OHA a všech potřebných příloh |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Požádání žádosti o stanovisko odboru Hlavního architekta eGovernmentu a čekání na zhotovení stanoviska |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Podání žádosti o dotaci |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Schvalovací proces žádosti o dotaci ze strany poskytovatele |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Výběrové řízení na zhotovitele  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Realizace projektu (zpracování standardizace územního plánu)  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Realizace povinné publicity |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Ukončení realizace projektu a předání (doklad o předání a převzetí díla a předání protokolu z elektronického kontrolního nástroje)  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Vyúčtování dotace |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

# 4.5 Připravenost projektu k realizaci

* **Technická připravenost**
1. připravenost dokumentace k zadávacím a výběrovým řízením, údaje o proběhlých řízeních, o uzavřených smlouvách:
	* zadávací dokumentace bude připravována v průběhu rozhodovacího procesu o poskytnutí dotace tak, aby mohla být po schválení dotace předložena ke kontrole poskytovateli dotace a schválena v Radě města Chrudim a posléze vypsáno výběrové řízení na zhotovitele
	* žádné výběrové řízení v rámci projektu zatím neproběhlo
	* návrh smlouvy o dílo bude zpracován až na základě rozhodnutí o poskytnutí dotace
2. – Časový harmonogram výběrového řízení

|  |  |
| --- | --- |
| **Činnost** | **Harmonogram** |
| 1) zpracování zadávací dokumentace (výzva, krycí list, návrh smlouvy o dílo, ...) | 30.9.2023 - 20.1.2024 |
| 2) zveřejnění předběžného investičního záměru na webu | 15.1.2024 |
| 3) předložení zadávací dokumentace poskytovateli dotace ke kontrole | 31.1.2024 - 15.2.2024 (10 PD) |
| 4) zpráva do RM | únor 2024 |
| 5) vypsání VŘ | 1.3.2024 - 18.3.2024 (10 PD)  |
| 6) lhůta na podání nabídek | 18.3.2024  |
| 7) hodnocení nabídek | 18.3.2024  |
| 8) schválení v RM | březen/duben 2024 |
| 9) podepsání smlouvy s vítězným zhotovitelem | konec dubna 2024 |

1. stav smluvního vztahu mezi objednatelem služeb a žadatelem
	* objednatel a žadatel je tentýž subjekt
2. stav závazných stanovisek dotčených orgánů státní správy
	* pro tento projekt není relevantní
* **Finanční připravenost:**
	+ způsob financování realizace projektu, popis zajištění předfinancování a spolufinancování projektu:

Žadatel zajistí předfinancování realizace projektu v plné výši z vlastních zdrojů, proto bude v rozpočtu města Chrudim na rok 2024 alokována potřebná částka výdajů projektu v rámci usnesení Zastupitelstva města Chrudim v prosinci 2023. Schválení podání žádosti o dotaci bylo odsouhlaseno Radou města Chrudim dne 27.3.2023. Výběrové řízení na zhotovitele bude rovněž odsouhlaseno v Radě města Chrudim, předpoklad únor 2024.

Zdrojem financování projektu jsou Evropské strukturální a investiční fondy (Evropský fond pro regionální rozvoj – EFRR) prostřednictvím programu Integrovaný regionální operační program, specifický cíl **1.1 Využívání přínosů digitalizace pro občany, podniky, výzkumné organizace a veřejné orgány.** Žadateli bude v případě podpoření projektu uhrazeno z Evropských strukturálních a investičních fondů 85 % způsobilých výdajů projektu. Vlastní podíl žadatele bude tvořit 15 % způsobilých výdajů. Předfinancování a spolufinancování projektu bude zajištěno z vlastních zdrojů žadatele.

* **Administrativní připravenost**:
	+ zajištění administrativní kapacity - počet a kvalifikace osob, které budou řídit projekt v době jeho realizace

Pro účely projektu byl sestaven projektový tým s definovanými funkcemi a zapojením jednotlivých členů týmu včetně jejich odpovědnosti ze zaměstnanců úřadu, kteří mají dostatečné odborné zkušenosti a kvalifikační předpoklady pro realizaci tohoto projektu. Velikost projektového týmu je adekvátní potřebám realizace v rámci rozsahu a obsahu projektu.

1. - Projektový tým

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Jméno** | **Funkce v týmu** | **Zkušenosti** |
| **Ing. Hana Luptáková**Vedoucí Odboru územního plánování a regionálního rozvoje, Městský úřad Chrudim | Projektový manažer | Odborné zkušenosti s přípravou, řízením a následnou realizací projektů města Chrudim |
|   |   |   |
| **Jana Harvánková, DiS.**Odbor územního plánování a regionálního rozvoje, oddělení regionálního rozvoje Městský úřad Chrudim  | Zpracovatel žádosti o dotaci, administrátor dotace | Odborné zkušenosti se zpracováním projektových žádostí, přípravou projektů a následnou realizací.  |
|   |   |   |
| **Bc. Ivana Nováková**EkonomOdbor územního plánování a regionálního rozvoje, oddělení regionálního rozvojeMěstský úřad Chrudim | Finanční manažer | Zkušenost s tvorbou rozpočtů města, jejich čerpáním a s čerpáním dotací z různých zdrojů |
|   |   |   |
| **Ing. Lenka Šiklová**Úsek veřejných zakázek a GDPRMěstský úřad Chrudim  | Manažer veřejných zakázek | Zkušenosti s přípravou zadávacích řízení veřejných zakázek, a to i s veřejnými zakázkami na dotační projekty |
|   |   |   |
| **Ing. Alena Stará**Odbor územního plánování a regionálního rozvoje, vedoucí odd. územního plánováníMěstský úřad Chrudim | Odborný člen týmu – technický garant | Zkušenosti s realizací projektů spolufinancovaných ze strukturálních fondů EU |
|  |  |  |

Osoby v týmu mají již nyní k dispozici kanceláře se vším potřebným vybavením. V rámci projektu nebude třeba hledat a pronajímat prostory nové, ani pořizovat počítače, telefony a další techniku. Náklady na zaměstnance budou hrazeny z provozních nákladů města Chrudim.

* + popis organizačních a finančních vztahů mezi příjemcem podpory a provozovatelem v době realizace, pokud se liší provozovatel projektu od příjemce podpory.

Příjemcem podpory je město Chrudim.

Financování projektového týmu v době realizace projektu bude zajištěno prostřednictvím vlastních zdrojů příjemce podpory. Projektový tým je tvořen zaměstnanci městského úřadu, jejichž mzdy bude hradit město Chrudim.

Projekt nemá dalšího provozovatele.

1. – Kompetence projektového týmu

| Člen projektového týmu | V kompetenci člena projektového týmu je: |
| --- | --- |
| Projektový manažer | * řídit projektový tým dle zásad projektového řízení
* koordinovat činnosti a kontrolovat úkoly jednotlivých členů projektového týmu dle stanoveného harmonogramu
* zajišťovat řádnou realizaci projektu dle Rozhodnutí o poskytnutí dotace
* kontrolovat dodržování závazků vyplývajících z Rozhodnutí o poskytnutí dotace
* zajišťovat efektivní řízení projektu a jeho rizik v souladu s vydanou dokumentací v investiční i provozní fázi tak, aby byly plněny stanovené monitorovací indikátory projektu
* spolupracovat při ex-post kontrolách ze strany řídícího orgánu případně při dalších kontrolách
 |
| Administrátor dotace | * svolávat schůzky projektového týmu
* zajistit konzultace k přípravě zadávací dokumentace
* zajistit konzultace ke smluvním podmínkám v návrhu smluv dodavatelů v souladu s podmínkami IROP 2021–2027
* provádět konzultace k harmonogramu, tak aby byly v souladu s Rozhodnutím o poskytnutí dotace a projektovou žádostí
* provádět konzultace k organizaci projektu a plnění monitorovacích indikátorů projektu v investiční fázi
* plnit povinnosti spojené s podávání zpráv o realizaci projektu, zpráv o udržitelnosti projektu, žádostí o změnu v projektu
* předkládat žádosti o platby
* zajišťovat průběžnou komunikaci s poskytovatelem dotace
* zajišťovat dohled nad plněním podmínek Rozhodnutím o poskytnutí dotace
* spolupracovat při průběžných kontrolách ze strany řídícího orgánu a dalších kontrolách
* zajišťovat publicitu projektu v souladu s Pravidly pro provádění informačních a propagačních opatření IROP 2021–2027
 |
| Technický garant | * zajistit přípravu technické specifikace (technické dokumentace) jako podkladu pro zadávací dokumentaci
* po organizační stránce koordinovat a kontrolovat činnosti dodavatelů v investiční fázi projektů
* být hlavní kontaktní osobou (koordinátorem) pro dodavatele v projektu
* být hlavní technickou kontaktní osobou pro dodavatele v projektu
* zajistit technickou součinnost s dodavateli v investiční fázi projektu
* po technické stránce koordinovat a kontrolovat činnost dodavatelů v investiční fázi projektů
 |
| Manažer veřejných zakázek | * zajišťovat a organizovat přípravu zadávací dokumentace
* zajišťovat kontrolu zadávací dokumentace po právní stránce v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb. a závaznými postupy pro zadávání veřejných zakázek spolufinancovaných ze zdrojů EU
* zajišťovat kontrolu zadávání veřejných zakázek v souladu s příslušnými právními předpisy (včetně interních předpisů upravujícími postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu)
 |
| Finanční manažer | * vést oddělenou účetní evidenci projektu (zpracovávat účetní doklady v souladu s požadavky projektu, zajišťovat evidenci movitého majetku)
* ověřovat faktury a jejich proplácení dodavatelům
* zajišťovat zavedení a udržování adekvátního vnitřního kontrolního systému, včetně finanční kontroly po celou dobu realizace projektu
* spolupracovat na přípravě žádostí o platbu a zajišťovat podklady pro zprávy o realizaci projektu, zprávy o udržitelnosti projektu
* zajišťovat neustálou dostupnost dokladů o projektu pro účely kontroly
* spravovat účetnictví podle zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zajistit jednoznačné přiřazení účetních položek vztahujících se k realizaci projektu
* zajišťovat dohled nad dodržením rozpočtové kázně v rámci projektu
* v průběhu realizace vést dokumentaci o projektu, která bude dostatečnou pomůckou pro audit zaměřený na finanční toky
* spolupracovat při průběžných kontrolách ze strany řídícího orgánu a dalších kontrolách
 |

# 4.6 Ekonomická/neekonomická činnost žadatele o podporu

Podpora bude směřovat **do neekonomických činností města Chrudim** (žadatele). Z podpory bude financována „**Změna č. 7 územního plánu Chrudim (standardizace)**“, která **řeší** převedení Územního plánu Chrudim do **jednotného standardu** podle § 20a zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavební řádu (stavební zákon) a od účinnosti Zákona č. 283/2021 Sb., podle § 59 Jednotný standard**. Realizace projektu nebude generovat žádné zisky a příjmy města.**

S konverzí Územního plánu Chrudim do jednotného standardu **nebudou zároveň prováděny věcné změny** Územního plánu Chrudim. Jedná se o **jednu** aktivitu projektu, která je celá **způsobilým nákladem** projektu.

Město Chrudim nevede oddělené účetnictví pro ekonomickou a neekonomickou činnost, ale ekonomická činnost je pro účely odvodu daní státu označována kódy a podíl ekonomické činnosti z celkového rozsahu činností města Chrudim činní přibližně 7,42 %.

Ekonomické činnosti města Chrudim:

* prodej zboží na informačním centru
* pronájmy nemovitostí
* věcná břemena
* reklama a inzerce

# soulad projektu s principy zajišťujícími rovné příležitosti a nediskriminaci a s principy udržitelného Rozvoje (horizontální principy)

**5.1** SOULAD PROJEKTU S PRINCIPY ZAJIŠŤUJÍCÍMI ROVNÉ PŘÍLEŽITOSTI A NEDISKRIMINACI

V souladu s čl. 9 Horizontální zásady nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/1060 bude při realizaci projektu a následném využívání jeho výsledků zohledněno a zajištěno dodržování rovných příležitostí a nediskriminace, tj. zajištění genderové rovnosti, zajištění nediskriminace na základě rasy nebo etnického původu, náboženského vyznání nebo přesvědčení, zdravotního postižení, věku nebo sexuální orientace.

* **Popis a zdůvodnění vlivů projektu na rovné příležitosti a nediskriminaci**

Projekt má **neutrální vliv** na horizontální princip rovné příležitosti a zákazu diskriminace. Uživatelem jednotného standartu územního plánu může být každý člověk bez ohledu na jeho vzdělání, věk, zdravotní postižení, národnost, pohlaví, náboženství, politickou a sexuální orientaci.

* **Popis a zdůvodnění vlivu projektu na rovnost žen a mužů**

Projekt má **neutrální vliv** na horizontální princip rovnosti pohlaví. Uživatelem jednotného standartu územního plánu může být každý člověk bez ohledu na jeho vzdělání, věk, zdravotní postižení, národnost, pohlaví, náboženství, politickou a sexuální orientaci.

# Výstupy a výsledky projektu

Přehled výstupů a výsledků projektu a jejich kvantifikaci:

**Indikátor výstupu:**

1. – Indikátor výstupu:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Název a kód indikátoru | Cílová hodnota | Popis stanovení cílové hodnoty |
| 310 001 - Počet obcí se zkonvertovaným územním plánem do jednotného standardu | 1 | Indikátor měří počet obcí se zkonvertovaným územním plánem do jednotného standardu územně plánovací dokumentace. Konverzí je chápán převod stávajícího územního plánu, který ve stávajícím stavu není zpracován do jednotného standardu podle § 20a zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavební řádu (stavební zákon) a od účinnosti Zákona č. 283/2021 Sb., podle § 59 Jednotný standard.V případě našeho projektu je řešena konverze Územního plánu **Chrudim**, tedy jedné obce. Soulad s převodem dat se standardem bude doložen dokladem o předání a převzetí díla a předání protokolu z elektronického kontrolního nástroje. |

**Indikátory výsledku:**

1. – Indikátor výsledku:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Název a kód indikátoru | Výchozí hodnota | Cílová hodnota | Popis stanovení cílové hodnoty |
| 310 011 - Počet obyvatel v obcích se zkonvertovaným územním plánem | 0 | 22 773 | Počet obyvatel, v případě našeho projektu **města Chrudim,** je z hlediska časového okamžiku stanoven k 1.1.2022 a jeho hodnota je obsahem přílohy č. 8 Specifických pravidel. |

Datum cílové hodnoty: 31.12.2024

Soulad s převodem dat se standardem bude doložen dokladem o předání a převzetí díla a předáním protokolu z elektronického kontrolního nástroje.

# Způsob stanovení cen

Způsob stanovení cen do rozpočtu projektu vycházel z faktu, že zadávací/výběrové řízení nebylo zahájeno, žadatel tedy stanovil cenu na základě a způsobem pro stanovení předpokládané hodnoty zakázky.

Předpokládanou cenu služeb žadatel stanovil na základě údajů a informací získaných průzkumem trhu, při kterém musí být osloveni minimálně 3 dodavatelé nebo výrobci, kteří se poptávaným plněním zabývají či ho nabízí. V rámci průzkumu trhu bylo osloveno šest zpracovatelů, požadovanou nabídku dodali tři:

1. - Stanovení cen do rozpočtu projektu

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Číslo podkladu** | **Podklad ze dne** | **Zdroj informací** | **Cena bez DPH** | **Použitá cena do rozpočtu** | **Princip stanovení ceny**  | **Číslo VZ / hash VZ č.**  | **Plánované / skutečné datum zahájení VZ** |
| 1 | 14.3.2023 | Atelier URBI spol. s r.o. | 683 000 | 628 392,93 s DPH | Průzkum trhu | nerelevantní | 1.1.2024 |
| 2 | 5.4.2023 | A – PROJEKT Pardubice, s.r.o. | 395 000 |
| 3 | 5.4.2023 | Atelier "AURUM" s.r.o. | 480 000 |
| 4 | - | Josef Knotek Architekti s.r.o., Vlčnov | nabídka nedodána |
| 5 | - | Archiko Ing. arch. Milan Košař, Pardubice | nabídka nedodána |
| 6 | - | Atelier A.VE, Ing.arch. Štěpán Kočiš, Brno | nabídka nedodána |

Cena do rozpočtu projektu byla stanovena jako průměrná, protože zadavatel předpokládá růst cen na trhu v souvislostí s inflací a s časovou vytížeností architektů v souvislosti s povinnou standardizací územních plánů.

Označení zakázky v ISKP21+: Změna č. 7 územního plánu Chrudim (standardizace).

# Zajištění udržitelnosti projektu

* + **Provozní**

Udržitelnost je doba, po kterou příjemce = **město Chrudim** zachová účel, cíle a výstupy projektu. **Město Chrudim** (Příjemce / Pořizovatel územního plánu (jeho změn)) plní povinnosti plynoucí z nového stavebního zákona - zákon č. 283/2021 Sb., stavební zákon, a to zejména v souvislosti s účinností prováděcích předpisů ke stavebnímu zákonu, které zavádějí požadavky na standardizaci územně plánovacích dokumentací, zejména územních plánů a s vkládáním dat do národního geoportálu územního plánování (NGÚP). Město Chrudim učiní vložení dat ihned poté, co bude národní geoportál NGÚP spuštěn.

Cílem je udržení výstupů projektu, tj. udržet cílové hodnoty indikátorů po dobu udržitelnosti a zajistit, aby pořízená konverze územního plánu sloužila svému účelu.

Vlastníkem majetku pořízeného z dotace bude žadatel o podporu = **město Chrudim**.

Nepředpokládají se nároky na údržbu a opravy. Po provedení standardizace již budou probíhat běžné věcné změny územního plánu.

Osoby v týmu mají již nyní k dispozici kanceláře se vším potřebným vybavením. V rámci projektu nebude třeba hledat a pronajímat prostory nové, ani pořizovat počítače, telefony a další techniku. Náklady na zaměstnance budou hrazeny z provozních nákladů města Chrudim.

* + **Finanční**

Projekt „**Změna č. 7 územního plánu Chrudim (standardizace)**“ nebude vyžadovat žádné provozní finanční výdaje.

* + **Administrativní**

Projekt bude v období udržitelnosti řídit Ing. Alena Stará, vedoucí oddělení územního plánování Městského úřadu Chrudim, která má patřičné kvalifikační požadavky pro územně plánovací činnost. Zvláštní odborná způsobilost byla získána v roce 2001 a od té doby kontinuálně pořizuje územně plánovací dokumentace a jejich změny pro město Chrudim.

Z hlediska dotace bude administraci projektu v době udržitelnosti zajišťovat Odbor územního plánování a regionálního rozvoje, oddělení regionálního rozvoje Městského úřadu Chrudim, jehož všichni pracovníci mají odborné zkušenosti s řízením projektů jak v době příprav, realizace, tak i v době udržitelnosti viz Kapitola 4.5. této studie proveditelnosti. Pracovníci pro udržitelnost projektu budou stejní jako v době realizace projektu.

# Veřejná podpora

Projekt „**Změna č. 7 územního plánu Chrudim (standardizace)**“ **nezakládá veřejnou podporu** ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie. Veřejná podpora je v projektu vyloučena, neboť projekt nebude naplňovat alespoň jeden z následujících definičních znaků veřejné podpory:

• zatížení veřejných rozpočtů (zdrojů);

• zvýhodnění určitého podniku či odvětví;

• možné narušení soutěže na vnitřním trhu EU;

• možné ovlivnění obchodu mezi státy EU.

# Finanční analýza

* **Plán cash-flow v realizační fázi projektu v členění po letech**
1. - Plán cash-flow v realizační fázi projektu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Položka | 2023 | 2024 | 2025 |
| **Náklady projektu** | 0 Kč | 672 380,44 Kč | 0 Kč |
| Celkové způsobilé výdaje  | 0 Kč | 672 380,44 Kč | 0 Kč |
| Celkové nezpůsobilé výdaje | 0 Kč | 0 Kč | 0 Kč |
| **Příjmy projektu** | 0 Kč | 0 Kč | 571 523,37 Kč |
| Obdržená dotace | 0 Kč | 0 Kč | 571 523,37 Kč |
| Cash-flow projektu | 0 Kč | - 672 380,44 Kč | 571 523,37 Kč |

* **Plán cash-flow v provozní fázi projektu v členění po letech**
1. - Plán cash-flow v provozní fázi projektu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Položka | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| Provozní výdaje | 0 Kč | 0 Kč | 0 Kč | 0 Kč | 0 Kč | 0 Kč |
| Příjmy příjemce plynoucí z provozu projektu | 0 Kč | 0 Kč | 0 Kč | 0 Kč | 0 Kč | 0 Kč |
| Cash-flow projektu | 0 Kč | 0 Kč | 0 Kč | 0 Kč | 0 Kč | 0 Kč |
| Zdroje financování provozních výdajů – rozpočet žadatele | 0 Kč | 0 Kč | 0 Kč | 0 Kč | 0 Kč | 0 Kč |

* **Vyhodnocení plánu cash-flow**

V realizační fázi projektu v letech 2023 - 2024 je cash-flow záporné z důvodu výdajů spojených s realizací projektu. Výdaje na realizaci budou nejdříve hrazeny z vlastních zdrojů žadatele. V prosinci 2024 dojde k ukončení realizace projektu a bude podána první a zároveň závěrečná žádost o platbu (ŽoP). Dotace v celkové výši 85 % způsobilých výdajů projektu bude obdržena nejpozději v prvním čtvrtletí roku 2025. Od tohoto data započne pětiletá doba udržitelnosti.

Provozní cash-flow je v každém roce udržitelnosti projektu nulové, neboť projekt negeneruje příjmy a ani výdaje.

* **Položkový rozpočet prací**
1. - Položkový rozpočet prací

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| kód položky | položka rozpočtu | Cena za položku (bez DPH) | Přímý výdaj/nepřímý náklad | Výběrové řízení č. | Popis položky rozpočtu |
| 1 | zpracování návrhu změny územního plánu – konverze územního plánu do jednotného standardu | 519 333 Kč | Přímý výdaj | 1 | provedení konverze územního plánu do jednotného standardu ve formátu PDF/A a ve strojově čitelném formátu vč. prostorových dat ve vektorové formě |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.1.1. Celkové způsobilé výdaje - přímé výdaje** | **628 392, 93 Kč** |
| **1.1.2 Nepřímé náklady (jen do výše 7 % celkových způsobilých přímých výdajů)** | **43 987,51 Kč** |
| **1.1. Celkové způsobilé výdaje** | **672 380,44 Kč** |
| **1.2. Celkové nezpůsobilé výdaje** | **0 Kč** |
| **1. Celkové výdaje** | **672 380,44 Kč** |
| Dotace | 571 523,37 Kč |
| Vlastní zdroje | 100 857,07 Kč |

* **Finanční plán pro variantní řešení projektu**

Nerelevantní