



Příloha č. 1 k Výzvě č. 1/2024/117D7310 – vybraná ustanovení dokumentace programu

10. Podmínky poskytnutí finančních prostředků z programu

Financování bude probíhat na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále „RoPD“) formou ex-post plateb, ve kterém budou specifikovány podmínky Programu ŽIVEL.

Na RoPD, které vydá správce programu v souladu s vyhláškou č. 560/2006 Sb. v platném znění, se bude vztahovat § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech. Správcem programu jako věcně příslušný útvar je odbor politiky bydlení (OPB) MMR.

Mezi podmínky, které budou uvedeny v RoPD nebo ve výzvě patří zejména:

- SFPI je povinen poskytování účelových finančních prostředků podpořeným investorům podmínit plněním podmínek stanovených Nařízením vlády č. 257/2021 Sb. a sám je povinen se jím také řídit;
- akce bude registrována v EDS/SMVS;
- pro případ kontroly je SFPI povinen evidovat veškeré nutné doklady k prokázání efektivního financování (např. doklady podpořených konečných příjemců dokládající správnost a výši nárokové částky dotace, posudek znalce, doklady o proplacení daňových dokladů, výpis z účtu apod.);
- nejpozději v termínu stanoveném v RoPD doručí příjemce dotace ministerstvu dokumentaci závěrečného vyhodnocení akce podle § 6 vyhlášky č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku v platném znění;
- porušení rozpočtové kázně bude aplikováno v souladu s § 44 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění.

11. Formy financování dotace

Čerpání výdajů státního rozpočtu mezi poskytovatelem dotace (MMR) a příjemcem dotace (SFPI) na financování akcí zabezpečujících realizaci cílů se řídí:

- zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění,
- prováděcí vyhláškou č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, v platném znění,
- pokynem MF R-1/2010 k programovému financování,
- podmínkami výzvy,
- podmínkami danými Nařízením vlády č. 257/2021 Sb.,
- podmínkami RoPD.

Financování akcí bude probíhat formou ex-post – tranšemi.



11.1. Postup financování – čerpání dotace

Čerpání dotace je možné jen na základě žádosti SFPI podané na MMR. (SFPI zveřejní výzvu k předkládání žádosti o podporu a uzavře smlouvy o poskytnutí podpory s konečnými příjemci. Koneční příjemci předloží své doklady Státnímu fondu podpory investic, který propláci daňové doklady.)

Čerpání podpory předchází podání žádosti o jednotlivé tranše včetně seznamu dokladů - uzavřených smluv o dotaci nebo smluv o úvěru s konečnými příjemci v souladu s Nařízením vlády č. 257/2021 Sb. Uzavřené smlouvy s konečnými příjemci budou archivovány po dobu 10 let od ukončení poslední podmínky programu u SFPI a budou kdykoliv k dispozici správci programu, stejně tak, jako výpisy z účtů SFPI dokládající provedení plateb SFPI podpořeným konečným příjemcům.

Žádosti o jednotlivé tranše bude SFPI předkládat správci programu – MMR v maximálně měsíčních intervalech, a to na základě výše uvedených uzavřených smluv mezi SFPI a konečnými příjemci, po jejich předchozí věcné a řídicí kontrole provedené SFPI. Žádost o tranši bude obsahovat seznam uzavřených smluv včetně identifikačních údajů a dokladů (viz 12.2). Žádosti o tranše bude SFPI předkládat MMR – věcně příslušnému odboru - nejpozději do 5. 12. běžného roku, pro který bylo vydáno RoPD. Požadované finanční prostředky (tj. celkové vydané prostředky v daném období) budou převedeny platbou na účet příjemce dotace – SFPI do 21 dní od podání žádosti o tranši, která bude splňovat veškeré náležitosti.

Žádost o tranši může obsahovat také platby z minulých období na základě dosud neuplatněných uzavřených smluv o dotaci nebo smluv o úvěru z minulých období, za předpokladu že tyto smlouvy splňují v době předložení žádosti o tranši všechny náležitosti.

V případě, že SFPI zjistí, že není schopen v běžném roce dle RoPD poskytnuté finanční prostředky vyčerpat do 5. 12. běžného roku, předloží správci programu informaci o nevyčerpaných finančních prostředcích.

11.2. Vypořádání se státním rozpočtem

Dotace poskytnuté následně tj. ex post (v souladu s § 4 odst. 5 vyhlášky č. 367/2015 o finančním vypořádání) nepodléhají finančnímu vypořádání.

12. Žádost o podporu a žádost o tranši

12.1. Žádost o dotaci

SFPI je jediný oprávněný žadatel o dotaci z programu.

Žádost o dotaci obsahuje:

- název a číslo programu;
- název akce – identifikace podle roku;
- úplnou identifikaci žadatele - SFPI (úplný název, identifikační číslo, sídlo společnosti);
- statutární zástupce SFPI (funkce, příjmení, jméno, titul, telefon, e-mail);
- kontaktní osobu (funkce, příjmení, jméno, titul, telefon, e-mail);
- požadovanou výši dotace.



12.2. Žádost o tranši

Žádost o tranši obsahuje:

- název a číslo programu;
- název akce – identifikace podle roku;
- identifikaci žadatele;
- požadovanou výši čerpání za dané období;
- soupis uzavřených smluv o dotaci a smluv o úvěru;
- potvrzení SFPI o provedení kontroly o věcné správnosti a způsobilosti nárokových výdajů, tj. soulad výdajů se všemi stanovenými podmínkami na úrovni příjemce podpory i podpořených investorů formou prohlášení.