



PŘÍLOHA Č. 1: METODIKA VÝBĚRU OBCÍ DO SPOLUPRÁCE

POSTUP PODÁNÍ PŘIHLÁŠKY, JEJÍHO HODNOCENÍ, JEDNÁNÍ O SPOLUPRÁCI A VYDÁNÍ ROZHODNUTÍ O ZAHÁJENÍ ČI NEZAHÁJENÍ SPOLUPRÁCE:

1. Obec vyplní obě části přihlášky a odešle k hodnocení.
2. ASZ potvrdí přijetí přihlášky a provede formální hodnocení přihlášky, a to do 10 pracovních dnů ode dne doručení přihlášky.
3. Pokud přihláška nebude splňovat formální náležitosti, bude zájemce o spolupráci vyzván k nápravě, a to ve lhůtě max. 5 pracovních dní od doručení této výzvy.
4. V případě, že ve stanovené lhůtě nedojde k nápravě formálních náležitostí přihlášky, bude podán návrh na vyřazení přihlášky z dalšího hodnocení.
5. Obce, jejichž přihlášky splnily formální náležitosti, budou přizvány k jednání o spolupráci. K jednání o spolupráci ASZ vyzve zástupce obce, a to pověřeného zástupce rady obce, vedoucího odboru, který je na obecním úřadě pověřen řízením školství, vybrané ředitele škol.
6. Všechna jednání o spolupráci budou zrealizována nejdéle do 28.2.2024. ASZ může zahájit jednání o spolupráci bezprostředně poté, co obdrží přihlášku obce a přihláška splní formální náležitosti. Termín a pořadí podaných přihlášek, stejně jako termín jednání o spolupráci, nemají žádný vliv na jeho výsledek.
7. Jednání o spolupráci vede ASZ, zastoupená ředitelem ASZ, nebo osobou, kterou k tomu ředitel ASZ pověřil. O jednání o spolupráci vyhotoví vyhledávatel písemný strukturovaný záznam (viz dále).
8. ASZ si vyhrazuje právo prodloužit termín realizace všech jednání o spolupráci, nebo provést doplňující jednání, a to zejména v případě vysokého počtu přijatých přihlášek. Prodloužení termínu vyhledávatel oznámí na internetových stránkách a kontaktním osobám označeným v přihláškách.
9. Po dokončení všech jednání o spolupráci dle bodu 5 předloží ASZ výběrové komisi podklady pro jednání o výběru obcí ke spolupráci. Výběrová komise rozhodne o výběru obcí ke spolupráci, nejdéle do 21 dní po uzavření všech jednání o spolupráci.
10. Komise vybere šest obcí ke spolupráci, a dále obce (v pořadí), kterým může být nabídnuta spolupráce v případě, že některá z vybraných obcí nevstoupí do spolupráce, nebo spolupráci ukončí.
11. Výběrová komise může vybrat ke spolupráci méně než 6 obcí. ASZ v takovém případě vyhlásí výzvu pro obce ke spolupráci znovu.
12. Způsob výběru obcí ke spolupráci výběrovou komisí:
 - všem členům výběrové komise jsou předány kompletní podklady k přihlášce obcí, se kterými bylo ukončeno jednání o spolupráci, nejméně 7 dní před jejím svoláním
 - po zahájení jednání komise ředitel ASZ nebo jím pověřený pracovník představí členům komise záznamy z jednání o spolupráci, a to ke všem obcím, se kterými bylo jednání provedeno
 - proběhne diskuse členů komise, kterou řídí předseda/předsedkyně výběrové komise
 - výběr obcí ke spolupráci bude proveden konsenzem členů výběrové komise. Pouze v případě, kdy nebude možné konsenzu dosáhnout, přistoupí předseda komise k hlasování o výběru obcí, které budou vybrány ke spolupráci
13. Jednání komise může být přerušeno.
14. Obce budou informovány o výsledku jednání výběrové komise po jeho ukončení nejdéle do 5 pracovních dnů.



Spolupráce je zahájena doručením oznámení výběrové komise obci, přičemž je nezbytné ji ve lhůtě do 6 měsíců potvrdit podpisem Memoranda o spolupráci.

PŘIHLÁŠKA KE SPOLUPRÁCI

Přihláška je vyplněna pouze ve vyhrazeném formuláři, který je přílohou č. 3 výzvy. Přihláška musí být kompletně zpracována a podepsána oprávněným zástupcem obce.

Obec může při zpracování přihlášky využít konzultací s ASZ (kontakty jsou uvedeny ve výzvě).

Přihláška sestává ze dvou částí (věcná a datová), přičemž řádně zpracovány musí být obě části přihlášky.

Předmětem hodnocení je formální hodnocení přihlášky. Věcná a obsahová část přihlášky je předmětem jednání o spolupráci.

HODNOCENÍ FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ

Hodnocení formálních náležitostí probíhá podle předepsaného formuláře (viz příloha č. 2 výzvy).

Pokud je u všech hodnocených kritérií uvedeno ano, přihláška splňuje formální náležitosti a může být zahájeno jednání o spolupráci.

Pokud je hodnocení formálních náležitostí negativní, je žadatel vyzván k nápravě nedostatků, přičemž je vyhotoven formulář hodnocení. Po doplnění chybějících náležitostí, případně uplynutí stanovené lhůty je vyhotoven formulář nový. Jedna přihláška může být formálně hodnocena pouze 2x, mohou být tedy max. 2 formuláře hodnocení jedné přihlášky.

O výsledku formálního hodnocení je informována VK, v případě opakovaného nesplnění formálních náležitostí je přihláška vyřazena z dalšího procesu jednání o spolupráci. VK je o této skutečnosti informována a následně také žadatel, a to do 5 pracovních dnů od vyhotovení formuláře formálního hodnocení přihlášky.

JEDNÁNÍ O SPOLUPRÁCI

Jednání o spolupráci je klíčovým procesem při výběru obcí do spolupráce. Jednání o spolupráci je vedeno se zástupcem rady obce, vedoucím útvaru obecního úřadu odpovědného za oblast školství a s řediteli zřizovaných škol.

Za ASZ jednání o spolupráci vede ředitel ASZ nebo jím pověřené osoby.

Předmětem jednání o spolupráci je zejména ověření:

- shody na potřebě pravidelné koordinované spolupráce zástupců rady obcí, obecních úřadů a škol a školských zařízení,
- shody na potřebě zmapovat podmínky pro vzdělávání dětí a žáků se SZ ve vzdělávací soustavě obce jako celku i v jednotlivých školách a bariéry, které těmto dětem a žákům brání v přístupu ke kvalitnímu vzdělávání,
- shody na potřebě realizovat systémová opatření zvyšující možnosti dětí a žáků se SZ získat kvalitní vzdělání a s tím související shoda na zpracování a implementaci desegregačního plánu zapojením a participací všech, nebo aspoň většiny výše popsanych zástupců obcí, obecních úřadů a škol a školských zařízení,



- shody na nutnosti otevřeně a aktivně komunikovat potřebu zpracování a implementace desegregačního plánu s občany, zejména zákonnými zástupci dětí a žáků.

Rámcově budou projednány také cíle spolupráce a předpokládaná konkrétní opatření, jež by obec chtěla v oblasti zvýšení dostupnosti kvalitního vzdělávání pro děti se SZ a v rámci desegregace vzdělávací soustavy realizovat.

V případě, že bude dosaženo konsenzu ve všech základních oblastech, ASZ připraví podklad pro jednání VK, na které bude rozhodnuto o zahájení či nezahájení spolupráce.

O jednání o spolupráci vyhotoví vyhlášovatel písemný strukturovaný záznam, ve kterém shrne hlavní závěry:

- k bodům A7-A9 přihlášky
- ke čtyřem hlavním oblastem dohody, jež tvoří:
 - o shoda na potřebě pravidelné koordinované spolupráce zástupců obcí, obecních/městských úřadů a škol a školských zařízení,
 - o shoda na potřebě zmapovat podmínky pro vzdělávání dětí a žáků se SZ ve vzdělávací soustavě obce jako celku i v jednotlivých školách a bariéry, které těmto dětem a žákům brání v přístupu ke kvalitnímu vzdělávání,
 - o shoda na potřebě realizovat systémová opatření zvyšující možnosti dětí a žáků se SZ získat kvalitní vzdělání a s tím související shoda na zpracování a implementaci desegregačního plánu zapojením a participací všech, nebo aspoň většiny výše popsaných zástupců obcí, obecních úřadů a škol a školských zařízení,
 - o shoda na nutnosti otevřeně a aktivně komunikovat potřebu zpracování a implementace desegregačního plánu s občany, zejména zákonnými zástupci dětí a žáků.
- v závěru záznamu bude souhrnné stanovisko vyhlášovatele pro Výběrovou komisi.

Tento záznam je podkladem pro jednání výběrové komise.

ASZ bude za pominutí zájmu považovat situaci, kdy nebude možné s obcí realizovat jednání po dobu 15 pracovních dnů od zažádání o schůzku a dále v případě, že na dvou po sobě jdoucích jednáních nebude dosaženo konsenzu. ASZ v takovém případě jednání ukončuje a předává podklady pro jednání VK.

Obec může kdykoliv z jednání o spolupráci odstoupit, a to oficiálním stanoviskem statutárního zástupce obce.

Jednání o spolupráci je možno vést on-line i osobní formou.

VÝBĚROVÁ KOMISE

Výběrová komise sestává z min. 3 členů, přičemž její členové jsou jmenováni vrchní ředitelkou sekce výstavby, veřejného investování a soc. začleňování a členem je ředitel odboru pro sociální začleňování, zástupce NPI a vedoucí min. jednoho oddělení ASZ (RC či OVE).

Činnost VK zajišťuje OOPUSK

Člen ve VK může účastí na jednání VK pověřit zástupce.

VK přijímá podklady pro rozhodnutí o zahájení spolupráce, do 5 pracovních dnů od přijetí podkladů musí uskutečnit jednání, na kterém podklady z jednání o spolupráci ve všech obcích posoudí.



Jednání je možné realizovat on-line, usnášeníschopná je přítomností nadpoloviční většiny jmenovaných členů, přičemž pro přijetí usnesení je nezbytné dosáhnout souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů, v případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedajícího.

Po zahájení jednání komise ředitel ASZ nebo jím pověřený pracovník představí členům komise záznamy z jednání o spolupráci, a to ke všem obcím, se kterými bylo jednání provedeno. Proběhne diskuse členů komise, kterou řídí předseda/předsedkyně komise.

VK musí posoudit návrhy s tím, že:

- první rozhoduje o přijetí obcí, které získají konsenzuální doporučení (souhlas všech přítomných členů VK)
- v případě, že těchto obcí bude více než 6, musí VK provést hodnocení, z něhož je zjevné, které obce jsou zařazeny mezi 6, se kterými bude doporučeno zahájit spolupráci, a další obce, které budou zařazeny mezi náhradní přihlášky
- v případě, že bylo na základě konsenzu rozhodnuto o přijetí méně než obcí, je možné přijmout do spolupráce také obce, které získali většinový souhlas přítomných členů VK
- v případě, že součet obou typů obcí (konsenzuálně a většinově doporučených) činí více než 6, musí VK provést hodnocení, z něhož je zjevné, které obce jsou zařazeny mezi 6, se kterými bude doporučeno zahájit spolupráci, a další obce, které budou zařazeny mezi náhradní přihlášky

VK projednává návrhy z jedné výzvy hromadně, tj. po ukončení všech jednání o spolupráci.

VK se může usnést o tom, že spolupráce bude nabídnuta méně než šesti obcím, a to hlasováním, ve kterém s tímto postupem musí souhlasit nadpoloviční počet přítomných členů komise.